

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе портфолио преподавателей

1. Общие положения

Настоящее положение определяет цель, порядок, условия проведения конкурса, организованного Челябинским территориально-методическим объединением № 1.

Портфолио преподавателя является собранием материалов, подтверждающих результаты, достигнутые преподавателем в разнообразных видах деятельности: обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной.

Портфолио составляется с целью анализа и представления значимых профессиональных результатов педагога, обеспечения мониторинга профессионального роста преподавателя.

Портфолио позволяет педагогу более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и дисциплин преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

В конкурсе под портфолио понимается собрание документов и информации на различные творческие, проектные, исследовательские работы педагога, а также описание основных форм и направлений его активности: участие в научных конференциях, конкурсах, семинарах, тренингах, и др.

Конкурс проводится в два этапа с 01 сентября по 28 ноября 2012 года

2. Цели и задачи конкурса

Цели проведения конкурса:

- 1) выявление и распространение эффективного педагогического опыта;
- 2) мотивация преподавателя на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

Задачи конкурса:

- совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в области создания портфолио;
- оказать помощь педагогам в создании портфолио в рамках подготовки педагогических работников к аттестации на первую и высшую квалификационные категории.
- знакомство с творческими проектами преподавателей, с их научно-методической деятельностью,
- формирование позитивного имиджа современного педагога.

3. Оргкомитет конкурса

Конкурс проводит Челябинское территориально-методическое объединение № 1 (далее ЧТМО № 1).

Организацию и непосредственное проведение конкурса осуществляет **Оргкомитет конкурса**, который формируется из председателей предметных секций ЧТМО № 1.

Оргкомитет конкурса утверждает списки победителей и лауреатов, готовит документы для победителей и дипломантов, рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех этапов конкурса. Оргкомитет имеет право отказать заявителю от участия в конкурсе на основании несоответствия заявки или методических и/или дидактических материалов требованиям конкурса.

Организаторы обеспечивают:

- равные и справедливые условия для всех участников конкурса;
- гласность проведения конкурса;
- недопущение разглашения сведений о результатах конкурса ранее даты их официального объявления.

4. Участники конкурса

В конкурсе могут принять участие преподаватели образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, входящих в состав ЧТМО № 1, оформившие заявку на участие и представившие свои материалы в оргкомитет, в установленные настоящим положением сроки.

5. Порядок участия

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап. Проводится на уровне *образовательного учреждения* до 12.11.2012 г. На данном этапе осуществляется отбор кандидатур для участия на этапе ТМО конкурса.

2 этап. Проводится на уровне *ТМО* с 13.11.2012 по 28 ноября 2012 года.

В портфолио, предоставленное на конкурс, размещаются материалы за последние три учебных года.

Первичная экспертиза портфолио будет проводиться методическими службами ОУ с 01.09.2012 по 12.11.2012 г. Специалистами методических служб должны быть организованы конкурсные комиссии, которые определяют претендентов на участие во втором этапе конкурса (ТМО).

Конкурсная комиссия, которая проводит экспертизу будет организована на базе ГБОУ СПО «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

Количество претендентов на участие в региональном этапе конкурса от ОУ ограничено 1-2 участника от образовательных учреждений.

Заявку с претендентами на участие во втором этапе конкурса по установленной форме (*Приложение 1*) необходимо отправить до 13.11.2012 по электронной почте на e-mail: pgt_25@rambler.ru. Портфолио участников сдают специалистами методических служб ОУ ГБОУ СПО «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» до 14.11.2012 г.

ОУ участвующие в конкурсе перечисляют по 500 рублей за одного участника для формирования призового фонда до 12.11.2012 безналичным перечислением на счет:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

ОГРН 1027402700984,

ИНН/КПП 7449011586 744901001,

454139 г. Челябинск ул. Машиностроителей, 31

р/с 40601810500003000001, УФК по Челябинской области (Минфин Челябинской области (ГБОУ СПО ЧГПГТ им.А.В.Яковлева, л/сч. 20201202073ПЛ)) в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области

БИК 047501001, КБК доходов 012 3 02 0102002 0000 130, ОКАТО 75401000000.

Директор Пименова Наталья Александровна действует на основании Устава.

6. Структура и содержание портфолио преподавателя

Образца портфолио или исчерпывающего перечня материалов, входящих в него, не существует и не может существовать.

Портфолио представляет собой папку-накопитель собранных преподавателем документов и материалов, свидетельствующих об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности за последние 3 года, с

соблюдением достоверности представленных сведений; аккуратности и эстетичности оформления; целостности и завершенности представленных материалов; наглядности.

Портфолио должен отражать субъектную позицию преподавателя как профессионала, которая выражается в умении решать профессиональные задачи, используя профессиональные знания и умения, различные освоенные способы деятельности. При этом способы решения профессиональных задач, тактика и стратегия профессионального поведения педагога могут существенно отличаться

Структура портфолио включает:

1. Титульный лист.
2. Перечень документов и материалов (содержание).
3. Информация о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника (приложение 2, 3).
4. Документы и материалы, подтверждающие результаты педагогической деятельности.

1. Титульный лист.

На титульном листе указываются:

- фамилия, имя, отчество преподавателя, год рождения;
- место работы, должность;
- образование (что и когда закончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- общий трудовой и педагогический стаж, педагогический стаж в данном образовательном учреждении;
- награды, ученые и почетные звания;
- квалификационная категория.

2. Перечень документов и материалов (оглавление).

Перечень документов и материалов портфолио составляется в строгом соответствии с критериями и показателями оценки, характеризующими качество профессиональной деятельности педагогического работника.

3. Информация о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника.

Основное содержание портфолио – это самооценка результатов деятельности педагогического работника, представленная в соответствии с показателями и результатами деятельности, характеризующими качество профессиональной деятельности за последние 3 года работы.

Структура информации о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника должна полностью соответствовать приложениям 2,3. В таблице «Информация о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника» необходимо делать ссылки на прилагаемые документы и материалы.

4. Документы и материалы, подтверждающие результаты педагогической деятельности.

В данном разделе преподаватель представляет документы и материалы, подтверждающие качество результатов его профессиональной деятельности, необходимые для подтверждения общих сведений и данных информационно-аналитической справки.

Документы и материалы оформляются как приложения к информационно-аналитической справке.

7. Оформление портфолио

Объем информации о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника – не более 10 листов формата А-4, общий объем портфолио зависит от количества представленных в нём документов и материалов.

Документы представляются в копиях, заверенных руководителем образовательного учреждения.

Подготовленные документы и материалы по каждому из показателей, вкладываются в отдельные файлы папки-скоросшивателя, каждый файл имеет номер приложения и название, соответствующие показателю в структуре портфолио.

Портфолио по окончании конкурса возвращается с отзывом о соответствии набранных баллов и соответствии высшей или первой категории.

Портфолио, оформленный с нарушениями данных требований, экспертами не рассматривается.

8. Критерии оценивания

Материалы участников конкурса оцениваются по следующим критериям:

Критерии	Показатели	Оценка (баллы)
1. Применение современных образовательных технологий и методик в образовательном процессе (максимум – 5 б)	Количество и разнообразие представленных материалов применения современных образовательных технологий и методик (статьи, авторские методические разработки, сценарии уроков и т.д.)	
	- представлены 1 – 2 материала	1
	- представлены 3 – 5 материала	2
	- представлены 6 и более материалов	3
	- представлены фото- и видеотчеты	+1
	- представлены дипломы, благодарственные письма и т.д.	+1
2. Использование информационно-коммуникационных технологий (максимум – 3 б)	- использование ИКТ сводится к мультимедийной презентации как современному средству наглядности;	1
	- используются разнообразные формы ИКТ (презентации, Интернет-ресурсы, электронные справочники и энциклопедии и т. д.), способствующие обогащению видов учебной деятельности	2
	- используются интерактивные формы обучения (использование элементов дистанционного обучения, социальных сетевых сервисов Web 2.0, организация Интернет-общения, форумов, видеообщения и др.)	3

3. Внеурочная деятельность по преподаваемому предмету (максимум – 9 б)	Количество и разнообразие представленных материалов применения современных образовательных технологий и методик (статьи, авторские методические разработки, сценарии внеклассных мероприятий и т.д.)	
	- представлены 1 – 2 материала	1
	- представлены 3 – 5 материала	2
	- представлены 6 и более материалов	3
	- представлены фото- и видеотчеты	+1
	- представлены дипломы, благодарственные письма и т.д.	+1
	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях за последние 3 года (копии дипломов, грамот справок об участии обучающихся в мероприятиях)	
	- обучающийся – победитель (-и) и призер (-ы) регионального уровня	1
	- обучающийся – победитель (-и) и призер (-ы) областного уровня	2
	- обучающийся – участник (-и) федерального уровня	3
	- обучающийся - призёр или победитель федерального уровня	4
4. Теоретическое представление собственного педагогического опыта (максимум – 3 б)	Участие в работе научно-практических конференций, педагогических чтений, сетевых профессиональных сообществах и др. (копии публикаций, титульных листов и оглавления (содержания) издания, Интернет-источники и т.д.)	
	- на региональном уровне	1
	- на областном уровне	2
	- на федеральном и международном уровне	3
5. Практическое представление собственного педагогического опыта (максимум – 4 б)	Участие в конкурсах педагогического мастерства, в мастер-классах, педагогических мастерских, семинарах; выступления на педсоветах, заседаниях ЦК, ТМО и др. (дипломы, грамоты, справки об участии, отзывы, программ методических мероприятий и т.д.)	
	- на учрежденческом уровне	1
	- на региональном уровне	2
	- на областном уровне	3

	- на федеральном и международном уровне	4
6. Соответствие структуре портфолио (максимум – 2 б)	- соответствует частично	1
	- соответствует полностью	2

Общее кол-во баллов по предложенным критериям: 26 баллов

Бонус (от 1 до 4 баллов по решению орг. комитета)

Максимальное кол-во баллов: 30

9. Конкурсное жюри

Конкурсное жюри формируется до **14 ноября 2012 г.** из числа председателей предметных секций.

10. Подведение итогов

Все участники конкурса, чьи работы набрали достаточное количество баллов (не менее 30 % от максимального количества) получают дипломы участников. Победители (не более 20 % от общего количества участников) получают дипломы победителей.

Решение конкурсного жюри публикуется на сайте ЧГПГТ не позднее 26 ноября 2012 г.

Приложение 1

Руководителю Челябинского ТМО № 1
Н.А.Пименовой

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе портфолио

Название учреждения

Список участников конкурса

№	ФИО участника	Должность
1.		
2.		

Директор ОУ

МП

Регистрационный номер заявки ¹			Дата подачи заявки ²	
--	--	--	------------------------------------	--

^{1,2} Заполняется специалистом, ответственным за проведения второго этапа конкурса

Информация

о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности
деятельности педагогического работника, реализующего программы

профессионального образования на первую (высшую) квалификационную категорию

Ф.И.О. _____ аттестуемого _____ педагогического

работника _____

Название _____

УПО _____

Занимаемая _____

должность _____

Заявленная _____

категория _____

	Показатели	У ч е б н ь е г о д а \ у р о в е н ь м е р о п р и я т и й			
		2 0 0 8		2009-2010	2010-20

		- 2 0 0 9			
I. Резу льта ты деят ельн ости					
1.1.	Процент обучающихся, освоивших образовательные программы по дисциплине (профессиональному модулю) на уровне обязательных достижений (% от общего количества обучаемых данным преподавателем)				
01.02 .11	Результаты освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (по результатам итоговой или текущей аттестации): - % обучающихся, получивших повышенный квалификационный разряд - % обучающихся, получивших установленный квалификационный разряд - % обучающихся, получивших квалификационный разряд, ниже установленного				
1.3	% трудоустроенных выпускников по специальности (% от общего количества выпускников)				
1.4	Результаты по сохранности контингента обучающихся (% завершивших обучения по профессиональной образовательной программе)				
1.5	Охват обучающихся различными внеклассными мероприятиями (% от общего количества обучающихся в учебной группе) -На уровне учреждения -На региональном уровне (ТМО) -На областном уровне				
1.6	% обучающихся, вовлеченных во внеклассные мероприятия по преподаваемой дисциплине или профессиональному модулю (кружки, выставки, декады, конкурсы и т.д)				

1.7	Наличие призовых мест за участие в профессиональных конкурсах обучающихся - На уровне ТМО - На областном уровне - На федеральном уровне				
1.8	Участие педагогического работника в различных профессиональных конкурсах \ Наличие призовых мест				
II. Внесение личного вклада в повышение качества образования					
2.1	Обеспеченность обучающихся программ по преподаваемой дисциплине методическими и учебно-дидактическими материалами в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения (в %)				
2.2.	Количество участников профессиональных конкурсов (суммарно за 3 года)	У П С В Б В В У Ч П Б Ж Д Б В И Я И Л			

		Р С И О : О С Л З С Т Н С Й У Н О Н Е Н : Ф е д е р а л ь н ь й У р о в е н ь :			
2.3.	Обеспеченность содержания образовательных программ профессионального образования электронными образовательными ресурсами (в %)				
2.4	Обобщение и представление опыта научно-методической и инновационной деятельности (проведение открытых				

	уроков, мастер-классов, участие в круглых столах, конференциях, методические рекомендации и т.д), (указать перечень и количество) На уровне учреждения На региональном уровне (ТМО) На областном уровне				
2.5	Наличие публикаций (указать перечень и место публикаций)				
2.6	Участие в проектной деятельности (работа в творческих группах) по разработке научно-методических материалов (указать по какой проблеме)	Н а у р о в н е у ч р е ж д е н и я : Н а о б л а с т н о м у р о в н е :			

2.7	Участие в экспертной деятельности (указать проблему)			
2.8	Системность социально направленной деятельности в организации воспитательной работы (работа по профориентации, с родительской общественностью, с социальными партнерами)			
2.9	Повышение квалификации или профессиональная переподготовка за последние пять лет при наличии документа соответствующего образца (Указать название программы и кол-во часов)			
2.10	Наличие государственных отраслевых наград (указать перечень благодарностей, грамот, званий и год их вручения)			
2.11	Указать индивидуальную методическую тему и предполагаемый результат			

Подпись руководителя УПО _____

Примечание: 1. За достоверность данных несет ответственность руководитель учреждения
2. При отсутствии информации по показателю, в графе ставится прочерк.

Приложение 3

Информация

о внесении личного вклада в повышение качества образования и результативности деятельности педагогического работника, реализующего программы среднего (полного) общего образования на первую (высшую) квалификационную категорию

Ф.И.О. _____ аттестуемого педагогического работника _____

Название УПО _____

Занимаемая _____ должность _____

Заявленная категория _____

	Показатели		Учебные года \ уровень мероприятий		
			2008-2009	2009-2010	2010-2011
І. Резу льта ты					

деятельности					
1.1.	Процент обучающихся, освоивших образовательные программы по дисциплине на уровне обязательных достижений (% от общего количества обучаемых данным преподавателем)				
1.2.	Результаты участия обучающихся в олимпиадах по дисциплине (суммарно за 3 года) Уровень учреждения Уровень ТМО Областной уровень				
1.3	Количество обучающихся освоившие программу на 4 и 5 (в %)				
1.4	Рейтинг обучающихся по результатам государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в соответствие со средним баллом по региону среди обучающихся учреждений начального и среднего профессионального образования (при условии сдачи ЕГЭ)				
1.5	Результаты по сохранности контингента обучающихся (в %) (при наличии классного руководства)				
1.6	% обучающихся, вовлеченных во внеклассную работу по дисциплине (кружки, секции НОУ, декады и др.) % от общего количества обучающихся)				
1.7	Наличие призовых мест за участие в профессиональных конкурсах обучающихся - На уровне ТМО - На областном уровне - На федеральном уровне				
1.8	Участие педагогического работника в различных профессиональных конкурсах \ Наличие призовых мест				
II. Внесение личного вклада					

да в повыше ние каче ства обра зова ния				
2.1	Обеспеченность содержания обучающих программ по преподаваемой дисциплине методическими и учебно-дидактическими материалами (в %)			
2.2	Обеспеченность содержанием образовательной программы электронными образовательными ресурсами (в %)			
2.3	Обобщение и представление результатов научно-методической и инновационной деятельности (проведение открытых уроков, мастер-классов, участие в круглых столах, конференциях и т.д), (указать перечень) -На уровне учреждения -На региональном уровне (ТМО) -На областном уровне			
2.4	Наличие публикаций (указать перечень и место публикаций)			
2.5	Участие в проектной деятельности (работа в творческих группах) по разработке научно-методических материалов -На уровне учреждения -На областном уровне			
2.6	Участие в экспертной деятельности (указать проблему)			
2.7	Системность социально направленной деятельности в организации воспитательной работы (работа по профориентации, с родительской общественностью, с социальными партнерами)			
2.8	Повышение квалификации или профессиональная переподготовка за последние пять лет при наличие документа соответствующего образца (Указать название программы и кол-во часов)			

2.9	Наличие государственных отраслевых наград (благодарностей, грамот, званий)				
2.10	Указать индивидуальную методическую тему и предполагаемый результат				

Подпись руководителя УПО _____

Примечание: 1. За достоверность данных несет ответственность руководитель учреждения.
2. При отсутствии информации по показателю, в графе ставится прочерк.

