



имени А. В. Яковлева

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный
техникум имени А.В.Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧПГТ
им. А.В. Яковлева»
Е.Б. Валахов
26 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о кружковой работе
в ГБПОУ "ЧПГТ им. А.В.ЯКОВЛЕВА"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 766C537386377E929C44595066DBD11F
Владелец: Валахов Евгений Борисович
Действителен: с 16.05.2022 до 09.08.2023

Челябинск, 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО

Заместителем директора по УВР, Холодковой И.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора от "26" февраля 2021 № 158

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ
МНЕНИЯ

Студенческого совета

Протокол от "01" февраля 2021 № 6

Совета родителей

Протокол от "02" февраля 2021 № 6

Совета Учреждения

Протокол от "26" февраля 2021 № 3

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

"01" марта 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи кружковой работы	4
3 Порядок комплектования.....	5
5 Права и обязанности.....	6
6 Управление кружками и спортивными секциями.....	8
7 Документация и отчетность.....	8
8 Итоги работы.....	9

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков, секций, студий, клубов (далее - в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им. А.В. Яковлева» (далее - Техникум, Положение).

1.2 Кружки и спортивные секции организуются в целях формирования единого воспитательного пространства Техникума, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3 Кружковая работа обучающегося планируется и организуется в образовательном процессе во внеучебное время.

1.4 Техникум, в лице руководителя кружка, секции, студии, клуба несет ответственность за:

- качество реализуемых программ (планов);
- соответствие форм, методов и средств организации внеучебного процесса возрасту и интересам обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

1.5 Все кружки и секции в техникуме на бесплатной основе.

1.6 Руководитель кружка или спортивной секции назначается и освобождается приказом директора Техникума.

1.7 Общее руководство организацией работы кружков и спортивных секций осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.8 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом, должностными инструкциями.

2 Цели и задачи кружковой работы

2.1 Целью кружковой работы является создание условий для самореализации обучающихся в пространстве научного творчества, формирования ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности, поддержки одаренных обучающихся, развития их интеллектуального потенциала.

2.2 Основными задачами кружковой работы являются:

2.2.1. Развитие мотивации личности к познанию творчества, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

2.2.2. Обеспечение необходимых условий для личностного развития будущих специалистов, укрепления здоровья, развитие общих и профессиональных компетенций.

2.2.3. Активное включение обучающихся в общественную жизнь техникума, города и края.

2.2.4. Развитие партнерских отношений с общественными организациями, базовыми образовательными организациями города и районов.

2.2.5. Пропаганда духовных и культурных ценностей, народного творчества в базовых образовательных организаций с целью профессиональной ориентации и развития общих компетенций будущих специалистов.

2.2.6. Подготовка специалистов, способных быть конкурентоспособными на современном рынке труда.

2.3 Кружки и секции по интересам создаются в соответствии с интересами обучающихся, с учетом возможностей техникума, социального заказа общества (обучающихся, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями техникума.

3 Порядок комплектования

3.1. Комплектование кружков спортивных секций производится сроком на один учебный год не позднее 10 сентября, в течение учебного года может производиться дополнительный набор обучающихся в группу объединения.

3.2. Списочный состав кружков и спортивных секций составляется до 25 человек.

3.3 Руководитель кружка и спортивной секции своевременно предоставляет информацию заместителю директора по учебно-воспитательной работе о списочных изменениях в составе объединения.

3.4. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года кружки и спортивные секции приказом директора техникума могут быть расформированы.

5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках и спортивных секциях разной направленности.

6. За обучающимся сохраняется место в кружке и спортивной секции в случае болезни и или прохождения санаторно-курортного лечения.

3.4. Для занятий в спортивной секции обучающиеся предоставляют медицинское заключение о состоянии здоровья для разрешения занятий данным видом спорта.

4 Порядок организации кружковой работы

4.1. Учебный год в кружках начинается с 10 сентября и заканчивается 30 июня.

4.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

4.3. Руководители кружков предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе для комплектования расписание занятий, программы работы кружков и спортивных секций.

4.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил.

Расписание утверждается директором Техникума.

4.5. Работа кружков и спортивных секций осуществляется на основе программ. При разработке программы кружка и спортивной секции руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

4.6. Занятия в кружках и спортивных секциях могут проводиться со всем составом группы, так и по подгруппам или индивидуально.

4.7. Обучающиеся в кружке и спортивной секции принимают участие в массовых мероприятиях техникума, участвуют в конкурсах, акциях, флешмобах.

5 Права и обязанности

5.1. Руководитель кружка имеет право:

5.1.1. Выбирать разнообразные формы, средства и методы работы, направленные на решение основных задач кружковой работы.

5.1.2. Участвовать в разработке и реализации плана научно-исследовательской работы техникума совместно с заведующим кафедрой.

5.1.3. Принимать участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.

5.1.4. Посещать занятия аналогичных кружков и принимать участие в обсуждении мероприятий.

5.2. Руководитель кружка выполняет следующие должностные обязанности:

5.2.1. Комплектует состав коллектива.

5.2.2. Принимает меры по сохранению контингента и профессиональной ориентации коллектива студентов.

5.2.3. Составляет план работы кружка, обеспечивает его выполнение.

5.2.4. Составляет отчет о работе кружка.

5.2.5. Развивает разнообразную творческую деятельность.

5.2.6. Выявляет потенциальные творческие возможности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

5.2.7. Оказывает консультативную помощь в организации мероприятий.

5.2.7. Формирует новости о деятельности кружка, открытых занятиях, выставках для размещения на сайт учебного заведения.

5.2.8. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение охраны здоровья, норм, правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; повышает свою профессиональную квалификацию.

5.3. Обучающиеся техникума, являющиеся участниками кружка, имеют право на:

5.3.1. Бесплатное посещение кружков.

5.3.2. Использование инвентаря и оборудования; пособий и технических средств обучения; библиотечные фонды; Интернет-ресурсы.

5.3.3. Пользование помещениями и территорией, предоставленной техникумом и закреплённой за кружком.

5.3.4. Участие в конкурсах, смотрах-выставках, праздниках, фестивалях и других формах мероприятий, проводимых в техникуме.

5.3.5. Участие в культурно-массовых мероприятиях города и края.

5.3.6. Участие в соуправлении работой кружка.

5.3.7. Внесение предложений по совершенствованию работы кружка.

5.4. Участники кружка обязаны:

5.4.1. Посещать занятия кружка в соответствии с расписанием.

5.4.2. Совершенствовать творческие способности и осваивать культурное наследие человечества.

5.4.3. Подчиняться Уставу техникума и Правилам внутреннего распорядка, требованиям руководителя кружка.

5.4.4. Заботиться о сохранности имущества, инвентаря и помещения, предоставляемого для занятия кружка.

5.4.5. Соблюдать правила, являться образцом культуры поведения.

5.4.6. Стремиться к достижению лучших результатов в образовательной деятельности.

5.4.7. Принимать участие в мероприятиях и творческих отчётах.

6 Управление кружками и спортивными секциями

6.1. Руководитель кружков и спортивных секций назначается и освобождается приказом директора Техникума.

6.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке и спортивной секции, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

6.3. Общее руководство работой кружков и спортивных секций осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в колледже.

6.4. Все кружки и секции в Техникуме бесплатные.

7 Документация и отчетность

7.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

- рабочую программу, утвержденную заместителем директора по учебно-воспитательной работе;
- журнал кружковой работы, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий.

7.2 В образовательную программу спортивной секции входят разделы:

- пояснительная записка,
- цель и задачи программы,
- форма и режим занятий,
- механизм и срок реализации программы;
- планируемые результаты;
- содержание учебного материала
- форма аттестации и оценочные материалы,

– организационно-педагогические условия реализации программы:
материально-технические условия, информационное обеспечение

– календарный учебный график.

7.3 В образовательную программу кружка входят разделы:

– пояснительная записка,

– цель и задачи образовательного процесса,

– механизм и срок реализации программы;

– планируемые результаты;

– содержание учебного материала

– форма аттестации и оценочные материалы,

– организационно-педагогические условия реализации программы:
материально-технические условия, информационное обеспечение

– календарный учебный график.

7.4 Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проводит в рамках плана по внутренней системе оценке качества образования контроль работы кружков и спортивных секций через:

- посещение занятий кружков согласно графику;

- анкетирование обучающихся с целью изучить состояние удовлетворенности работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков и секций.

8 Итоги работы

8.1. Итогом работы кружков является:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в городских смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);

- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в разного вида и уровня спортивных соревнованиях, Спартакиадах и т.д.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7B69600064AD3EB940A2651AA5E26E88
Владелец: Валахов Евгений Борисович
Действителен: с 13.07.2021 до 13.10.2022