



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум
имени А.В. Яковлева»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00EB178A2104328118FBE9D5C2570B0471
Владелец: Валахов Евгений Борисович
Действителен: с 11.10.2024 до 04.01.2026



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«ЧГПГТ им. А. В. Яковлева»

Валахов Е.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ
ГБПОУ «ЧГПГТ им. А. В. Яковлева»

г. Челябинск, 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО
ПРИНЯТО С
УЧЕТОМ
МНЕНИЯ**

приказом директора от 27.03.2025 г. № 282
Совета Учреждения.
Протокол от 27.03.2025 г. № 5
Совета родителей.
Протокол от 27.03.2025 г. № 3
Студенческий совет
Протокол от 27.03.2025 г. № 7

**ВВЕДЕНО В
ДЕЙСТВИЕ
РЕДАКЦИЯ**

28.03.2025

третья

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение «Об общежитии ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева» (далее – Положение) определяет назначение, цели, задачи, права, ответственность администрации Техникума и основы деятельности общежития в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева».

1.2. Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии, а также административным, учебно-вспомогательным, педагогическим и обслуживающим персоналом ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева».

2. Цели и задачи

2.1. Настоящим положением в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации устанавливается порядок предоставления жилой площади в общежитии ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева» (далее – Общежитие).

2.2. Настоящее положение направлено на создание благоприятных условий для нормального проживания, быта и отдыха лиц, проживающих в общежитии, в пределах выделяемых финансовых средств.

3. Нормативное обеспечение

3.1. Настоящее Положение разработано на основе законодательства Российской Федерации и Челябинской области, в том числе:

- Конституции Российской Федерации (принятой всенародным голосованием 12.12.1993 г.);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О персональных данных» от 27.06.2006 г. № 152-ФЗ;
- Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;
- Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.05.2021 г. № 292/пр;
- Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42;
- Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.11.2014 г. № 1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма»;
- Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-

эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2011 г. № 3;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2;

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом Общежитии»

– других норм и правил содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования;

– Закона Челябинской области от 27.05.2010 г. № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области»;

– Закона Челябинской области от 29.04.2004 г. № 227-ЗО «О соблюдении общественного порядка на территории Челябинской области»;

– Устава Техникума;

– Квалификационных характеристик;

– Правил внутреннего трудового распорядка Техникума;

– Приказов и распоряжений директора Техникума;

– иных локальных нормативных актов Техникума.

4. Определения и сокращения

4.1. В Положении используются следующие определения и сокращения:

ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева» – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А. В. Яковлева» (далее – Техникум);

Выписка из ЕГРН – выписка из Единого государственного реестра недвижимости, выдается Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

Общежитие – жилые помещения специализированного жилищного фонда, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания предметами, предназначенные для временного проживания обучающихся.

Структурное подразделение (СП) – представляет собой официально выделенный орган управления определенным участком деятельности организации (производства, обслуживания, пр.) с самостоятельными задачами, функциями и ответственностью за их выполнение.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Договор найма жилого помещения – по договору найма жилого помещения одна сторона - собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель) - обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем (далее – Договор найма).

Совет общежития – общественная организация, создаваемая для представления интересов обучающихся, проживающих в студенческом общежитии.

5. Общие положения

5.1. Общежития являются структурным подразделением Техникума.

5.2. Общежития находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Техникуму и внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной деятельности Техникума, добровольных пожертвований и спонсоров.

5.3. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на коменданта общежития (далее – Комендант).

5.4. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, осуществляется заместителем директора по административно – хозяйственной работе.

5.5. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет руководство и контроль за работой воспитателей и Совета общежития в вопросах планирования и организации учебно-воспитательного процесса в общежитии.

6. Права и обязанности коменданта

6.1. Комендант вправе:

- знакомится с решениями и приказами директора Техникума;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по работе, связанные с обязанностями, предусмотренными настоящим Положением;
- требовать от администрации Техникума оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6.2. Комендант обязан:

- обеспечивать обучающихся Техникума местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, в том числе настоящим Положением,
- проводит инструктаж о мерах противопожарной безопасности, правилах техники безопасности;
- принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка общежития (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- своевременно подавать заявки на приобретение постельных принадлежностей, мебели и другого инвентаря;
- обеспечить предоставление в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- содействовать работе Совета общежития и развитию самоуправления по вопросам улучшению условий труда, быта и отдыха проживающих;
- организовывать уборку (генеральную уборку) и следить за соблюдением чистоты в общежитии и закрепленной территории совместно с воспитателями;
- обеспечивать сохранность и содержание в исправном состоянии имущества, находящегося в общежитии;
- вести учет имущества, производить периодический осмотр и составлять акты на его списание;
- контролировать выполнение правил противопожарной безопасности (вести книгу проверки санитарного и пожарного надзора);
- организовать заключение и выполнение договоров найма с проживающими;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечить на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- руководить работой обслуживающего персонала общежития;
- обеспечить вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- вести учет и доведение до администрации Техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информировать администрацию Техникума о положении дел в общежитии;
- создавать условия для нормальной жизнедеятельности общежития;
- разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников

общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

- вносить предложения администрации Техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации Техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

- совместно с Советом общежития рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

7. Ответственность коменданта

7.1. Комендант несет ответственность:

- за надлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством РФ;

- за нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за качество и своевременность выполнения задач общежития;

- за создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития, соответствующий тепловой режим, освещение всех помещений; чистоту и порядок в общежитии и на его территории;

- за обеспечение местами обучающихся, нуждающихся в общежитии в соответствии с количеством койко-мест.

8. Права и обязанности, проживающих в общежитии

8.1. Обучающиеся, проживающие в общежитиях имеют право:

- проживать в закрепленный за ними жилым помещением (комнате) весь срок обучения при условии выполнения настоящего Положения и договора найма;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития;

- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма;

- переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение (комнату) общежития;

- требовать своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря общежития, вышедшего из строя не по вине проживающих;

- избирать Совет общежития и быть избранными в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения обучающихся, оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, организации внеучебной воспитательной работы и досуга и др.;

- принимать посетителей в холле общежития в отведенное администрацией время с 18:00 до 20:00 ч.;

- участвовать на добровольной основе во внеучебное время в работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, в проведении ремонтных работ в занимаемых комнатах, систематических генеральных уборках помещений общежития и закрепленной территории.

8.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия договора найма;

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития (Приложение № 1 к настоящему Положению), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- уходя из комнаты гасить свет, выключать электроприборы из сети, закрывать окна и двери;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (в т.ч. выносить мусор и мыть посуду);

- пользоваться кухнями и душевыми согласно утвержденного порядка;

- в случае причинения материального ущерба по вине проживающего (повреждение помещения, имущества Техникума, оборудования общежития (мебели, двери окон, ламп, электроаппаратуры и т.д.), возместить полную стоимость причиненного ущерба или приобрести за свой счет инвентарь/оборудование в двухнедельный срок после составления соответствующего акта, подписанного заведующим общежитием;

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма;

- поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

- проводить текущий ремонт жилого помещения;

- переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Техникумом (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа проживающего и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Техникум может потребовать переселения в судебном порядке;

- допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Техникума для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-

технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них представителю Техникума или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства

- при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение проживающий и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;

- категории лиц, указанные в пп. в)-е) п.9.3. настоящего Положения, обязаны ежегодно до 1 сентября предоставлять выписки из ЕГРН юриконсульту Техникума.

- исполнять другие обязанности, предусмотренные правилами внутреннего распорядка в общежитии (Приложение № 1 к настоящему Положению).

8.3. Проживающим в общежитии, категорически **запрещается**:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- нарушать права и законные интересы соседей по комнате, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- игнорировать правила проживания в общежитии.

8.4. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития, закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма с соблюдением правил охраны труда.

8.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению коменданта или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

8.6. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих. Употребление спиртных и слабоалкогольных напитков, в том числе алкогольных и безалкогольных энергетических, пива и спиртосодержащих. Хранение, употребление и продажа наркотических, синтетических и психотропных веществ. Хранение, использование и продажа ядовитых и ядосодержащих, огнеопасных, пиротехнических и взрывчатых предметов и веществ. Хранение, изготовление и продажа оружия и боеприпасов, в том числе газовое, травматическое, пневматическое и сигнальное.

9. Порядок предоставления жилых помещений в общежитии

9.1. Техникум при наличии свободных мест предоставляет жилые помещения в общежитии бесплатно в первоочередном порядке, согласно п. 5 ст. 36 и п. 6. ст. 39 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273—ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- лицам, являющиеся участниками СВО и члены их семей.
- иногородним обучающимся, проходящим обучение по очной форме обучения;
- обучающимся, по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест;

9.2. Иностранные граждане, принятые на обучение в Техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам) размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися Техникума.

9.3. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Техникума по согласованию с Советом общежития, вправе принять решение о размещении в общежитии:

- а) обучающихся, постоянно проживающих на территории города Челябинска;
- б) других категорий обучающихся;
- в) Сотрудников Техникума;
- г) граждан на период их работы в государственных органах исполнительной власти Челябинской области, областных государственных учреждениях и областных государственных унитарных предприятиях;
- д) сотрудников полиции, финансируемых за счет средств областного бюджета;
- е) бывших сотрудников Техникума и иных лиц для временного проживания граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации на условиях коммерческого найма;

Категория граждан, указанных в пп. в)-е) размещается в общежитии при наличии следующих условий:

-отсутствия жилья либо наличие жилья, площадь которого составляет менее 18 кв. м. на человека, по данным выписки из ЕГРН;

- дорога от места постоянной регистрации до рабочего места занимает не менее одного часа в одну сторону (согласно усредненному расчету времени на дорогу, произведенному посредством построения маршрутов общественного транспорта).

-наличие свободных мест в общежитии;

-отсутствие заявлений на заселение сотрудников Техникума. Если поступают заявления о предоставлении общежития, и свободных помещений нет в наличии, гражданин, занимающий жилое помещение в общежитии не относящийся к категориям граждан перечисленных в п.9.3., подлежит выселению.

9.4. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

В исключительных случаях администрация Техникума по согласованию с Советом общежития вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений не имеющих в своей структуре студенческих общежитий или по иным причинам (по ходатайству).

9.5. Жилая площадь в общежитии предоставляется на основании личного заявления гражданина, претендующего на заселение в общежитие, либо его законного представителя (опекуна, попечителя) при предоставлении следующих документов:

-паспорт;

- выписка из ЕГРН об отсутствии/наличии в собственности жилого помещения (для категории лиц, указанных в пп. в)-е)) п. 9.3. настоящего положения

9.6. С лицами, указанными в пп. в)-е) п. 9.3., на основании документов, указанных в п. 9.5. юрисконсультот оформляется договор найма в соответствии с нормами жилищного законодательства РФ.

9.7. Обучающимся на период обучения предоставляется жилая площадь из расчета не менее 6 кв. м на человека.

Иным категориям граждан, указанным в п. 9.3. настоящего Положения, предоставляется жилая площадь из расчета:

Не менее 18 кв. м. на 1 человека, при условии проживания семьи, состоящей из 3 и более человек;

Не менее 21 кв. м. на 1 человека, при условии проживания семьи, состоящей из 2 человек;

Не менее 33 кв. м. на 1 человека, при условии проживания 1 человека.

9.8. Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора Техникума, договора найма, в порядке, установленном жилищным законодательством РФ.

Договор найма составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Техникума.

9.9. Вселяемые в общежитие должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и электрического оборудования, инструктаж по пожарной безопасности, санитарными правилами и нормами, ознакомиться с настоящим Положением, а также с порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом общежития.

Обучающемуся, вселяемому в общежитие, выдается мебель, постельные принадлежности и другой инвентарь, за которые он несет полную материальную ответственность.

9.10. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Техникума.

С этой целью вселяемые обязаны предъявить необходимые документы: паспорт регистрации в общежитии, а также военный билет (приписное свидетельство), если являются военнообязанным.

9.11. При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) обучающиеся освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма (жилое помещение должно быть сдано в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии).

10. Расторжение Договора найма.

10.1. Договор найма (договор коммерческого) может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон либо по инициативе Нанимателя;

10.2. Расторжение Договора найма по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

10.3. Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения.

4) Переход права собственности на служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма такого жилого помещения, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения.

10.4. В случае расторжения или прекращения Договора найма Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

10.5. Не могут быть выселены из жилых помещений в общежитиях:

1) члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, погибших (умерших) или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей;

2) пенсионеры по старости;

3) члены семьи работника, которому было предоставлено жилое помещение в общежитии и который умер;

4) инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, инвалидов с детства.

Если проживающие в общежитии были заселены в общежитие до введения в действие Жилищного кодекса РФ, т.е. до 01 марта 2005 года, и указанные проживающие стоят на очереди по улучшению жилищных условий, или не стоят на очереди, однако отсутствие у них другой площади позволяет стоять на учете очередников, то такие проживающие не могут быть выселены без предоставления иных жилых помещений, если они входят в одну из следующих категорий:

1) инвалиды войны и другие инвалиды из числа военнослужащих, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при защите СССР или при исполнении иных обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с пребыванием на фронте;

2) участники Великой Отечественной войны, пребывавшие в составе действующей армии;

3) семьи военнослужащих и партизан, погибших или пропавших без вести при защите СССР или при исполнении иных обязанностей военной службы;

4) семьи военнослужащих;

5) инвалиды из числа лиц рядового и начальствующего состава органов Министерства внутренних дел СССР, Государственной противопожарной службы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении служебных обязанностей;

6) лица, проработавшие на предприятии, в учреждении, организации, предоставивших им служебное жилое помещение, не менее десяти лет

7) лица, освобожденные от должности, в связи с которой им было предоставлено жилое помещение, но не прекратившие трудовых отношений с предприятием, учреждением, организацией, предоставившими это помещение;

8) лица, уволенные в связи с ликвидацией предприятия, учреждения, организации либо по сокращению численности или штата работников (кроме лиц, которые проживают в служебных жилых помещениях, закрепленных за Министерством обороны Российской Федерации (иным федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба), и не подлежат обеспечению жилыми помещениями для постоянного проживания в порядке и на условиях, предусмотренных Законом "О статусе военнослужащих");

9) пенсионеры по старости, персональные пенсионеры;

10) члены семьи умершего работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение;

11) инвалиды труда I и II групп, инвалиды I и II групп из числа военнослужащих и приравненных к ним лиц;

12) одинокие лица с проживающими вместе с ними несовершеннолетними детьми.

11. Оплата за проживание в общежитии

11.1. Размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Студенческого совета и Родительского совета Техникума.

Техникум, вправе снизить размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

11.2. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», п. 9.1 настоящего Положения жилые помещения в специализированном жилищном фонде Техникума предоставляются бесплатно (без взимания платы за коммунальные услуги) в первоочередном порядке.

11.3. Для иных категорий размер платы за коммунальные услуги в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Челябинской области и города Челябинска.

11.4. Плата за коммунальные услуги в общежитии, производится по установленным ставкам и тарифам на соответствующий учебный год.

11.5. Плата за коммунальные услуги в текущем учебном году взимается единовременно за 10 (Десять) месяцев при заселении. В каникулярное время оплата коммунальных услуг с обучающихся, проживающих в студенческом общежитии не взимается.

12. Органы самоуправления общежитием

12.1. В общежитии, избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий интересы обучающихся, проживающих в общежитии.

12.2. Совет общежития осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

12.3. Совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает коменданту общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы, вносит предложения по улучшению быта и работы служб общежития.

12.4. В рамках Совета общежития избирается санитарная комиссия, которая регулярно (раз в неделю) даёт оценку санитарному состоянию жилых комнат, ведёт санитарный экран, который вывешивается в доступном для всех обучающихся месте.

12.5. Советом общежития согласуются следующие вопросы:

- планы различных мероприятий в общежитии;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим обучающимся в общежитии.

12.6. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих обучающихся к имуществу, содержанию комнат (секций) в чистоте и порядке.

12.7. Староста этажей, комнат в своей работе руководствуется решениями администрации Техникума, коменданта и Совета общежития.

13. Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами

13.1. Общежитие взаимодействует:

- с администрацией Техникума;
- с бухгалтерией Техникума по вопросам финансовой деятельности общежития;
- с педагогическими работниками по вопросам посещаемости занятий обучающимися;
- с административно-хозяйственной частью Техникума по вопросам обеспечения нормальной жизнедеятельности, обслуживания, оборудования и обустройства помещений общежития.

14. Приложения

14.1. Неотъемлемой частью настоящего Положения являются:

- А) Приложение № 1 – Правила внутреннего распорядка в общежитии;
- Б) Приложение № 2 – Форма договора найма.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

**ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно-
гуманитарный техникум им. А.В. Яковлева»**

Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева» (далее – Правила и Техникум) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Настоящие Правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения и на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение в общежитие Техникума осуществляется на основании приказов о зачислении в техникум и заселении в общежитие, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья.

2.2. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается с согласия Студенческого совета, исходя из имеющегося жилого фонда.

2.3. Заселение проживающих по комнатам производит комендант общежития совместно с воспитателем, с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с Положением об общежитии.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии, правилами пожарной безопасности, правилами пользования бытовыми электроприборами, правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими требованиями для проживающих. Инструктаж проводится комендантом студенческим общежитием и воспитателем, о чем делается соответствующая запись в книге инструктажа.

2.5. В обязательном порядке предоставляются места в общежитии обучающимся, относящимся к следующим категориям:

- иногородние;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (на основании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

2.6. В случае отчисления из Техникума, расторжения договора найма жилого помещения, обучающийся обязан в трехдневный срок освободить занимаемое место (жилое помещение), сдав коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Вход в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют студенческий билет (билет обучающегося);
- лица, не работающие и не обучающиеся в техникуме, предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

3.2. Проживающим обеспечен круглосуточный доступ в общежитие.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие строго запрещен.

4. Проживающим в общежитии запрещается

4.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, переносить инвентарь из одной комнаты в другую, производить переделку электропроводки и ее ремонт, устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделку замков или их замену.

4.2. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.

С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

4.3. Использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя, наклеивать на стены жилой комнаты и

в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.

4.4. Курить в помещениях общежития и на его территории, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.).

4.5. Проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания проживающим в других комнатах общежития.

4.6. Организовывать азартные игры и принимать в них участие.

4.7. Выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.

4.8. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

4.9. Содержать в общежитии домашних животных (в том числе кошек, собак, рыбок, птиц и др).

4.10. Хранить в жилом помещении и местах общего пользования громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил

5.1. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из Техникума) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Техникума.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания рассматривается администрацией Техникума по письменному представлению классного руководителя, воспитателя, коменданта или дежурного вахтера общежития.

6. Порядок выселения из студенческого общежития

6.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения длительное время;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- организации распития спиртных напитков, пива и напитков, изготавливаемых на их основе;
- курения в общежитии и на территории Техникума;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных

веществ или огнестрельного оружия;

- расторжения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным действующим жилищным законодательством;
- отчисления обучающихся из Техникума до окончания срока обучения по различным причинам;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся в связи с окончанием Техникума.

6.2. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- освободить жилое помещение от личных вещей и сдать ее коменданту общежития в надлежащем состоянии;
- сдать ключ от жилого помещения коменданту общежития.

**Ознакомление с Положением об общежитии и Правилами внутреннего
распорядка в студенческом общежитии**

№ п/п	Фамилия и инициалы родителей (законных представителей)	ознакомлен	дата	подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				