Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В. Яковлева»
_____ Е.Б. Валахов
«26» февраля 2021г

ПОРЯДОК

формирования основной профессиональной образовательной программы

Челябинск, 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО	Заместителем директора по НМР Годлевской Е.В.
УТВЕРЖДЕНО	Приказом директора от ***" 26 " февраля 2021 № 158***
ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ	Совета Учреждения Протокол от ***" 26 " февраля 2021 № 3*** Методического совета Протокол от ***" 26 " февраля 2021 № 5***
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	"***01" марта 2021***

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения 3
2. Нормативные ссылки 3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения 4
4. Общие положения 5
5. Основные цели, задачи и принципы формирования учебно-методического обеспечения 5
6. Структура учебно-методического обеспечения 6
7. Порядок разработки 7
8. Организация контроля содержания и качества разработки 8
9. Порядок утверждения и изменения 8
10. Контроль и оценка результативности 9
11. Управление документированной информацией 9
12. Ответственность 9

Приложения 11

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Порядок формирования основной профессиональной образовательной программы определяет цель, задачи, сущность и компоненты учебно-методического обеспечения основных образовательных программ государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В.Яковлева» (далее - УМО ОПОП ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»)

1.2. Требования порядка применимы для разработки реализуемых в техникуме ОПОП, соответствующих требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС).

1.3. Требования порядка применимы для разработки реализуемых в техникуме ОПОП, соответствующих требованиям профессиональных стандартов.

1.4. Настоящие методические рекомендации предназначены для руководителей структурных подразделений, методистов и председателей ЦК.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями нормативных документов:

– Конституция Российской Федерации;

– Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 30 августа 2013 года N 515-ЗО

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки РФ.

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн.

– Устав ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»;

– приказами и распоряжениями директора Техникума

– иными локальными нормативными актами ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

Основная профессиональная образовательная программа – комплексный проект образовательного процесса в техникуме, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки.

Оценочное средство – технологический инструмент определения уровня усвоения студентами учебной дисциплины (модуля).

Профессиональный модуль – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения.

Рабочая программа – это документ, определяющий на основе ФГОС по направлению (специальности/профессии) содержание дисциплины (модуля), вырабатываемые компетенции, составные части учебного процесса, учебно-методические приемы, используемые при преподавании, взаимосвязь данной дисциплины(модуля) и других дисциплин(модулей) учебного плана, формы и методы контроля знаний студентов, рекомендуемую литературу.

Составитель – специалист (группа специалистов), который составляет или формирует что-либо.

Средства обучения - материальные объекты и предметы естественной природы, а также искусственно созданные человеком, используемые в учебно-воспитательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и студентов для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП – это система нормативных и учебно-программных документов, определяющих цели обучения, дидактически обоснованную совокупность учебно-методических материалов, средств обучения и средств контроля, используемых на различных этапах учебно-познавательного процесса, обеспечивающих формирование у студентов профессиональных компетенций.

Профессиональный стандарт – документ, который содержит характеристику квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

3.2 Обозначения и сокращения

ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»	- государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В.Яковлева»

УМО	- учебно-методическое обеспечение
ФОС	- фонды оценочных средств
МДК	- междисциплинарный курс
МС	- методический совет
ОПОП	- основная профессиональная образовательная программа
ПМ	- профессиональный модуль
ПС	профессиональный стандарт
РП УД	- рабочая программа учебной дисциплины
СПО	- среднее профессиональное образование
СП	- структурное подразделение
УД	- учебная дисциплина
ФГОС	- Федеральный государственный образовательный стандарт
ФОС	- фонд оценочных средств
ЦК	- цикловая комиссия

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. УМО ОПОП включает весь «дидактический маршрут» подготовки специалиста/рабочего, который разрабатывается педагогическими работниками ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева» по учебным дисциплинам/ профессиональным модулям обязательной и вариативной частей ОПОП.

4.2. УМО обеспечивает качественное освоение студентами общих и профессиональных компетенций посредством овладения содержанием дисциплин, профессиональных модулей, являющихся частью основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева».

5 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

5.1. Основной целью УМО ОПОП является создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей ОПОП.

5.2. УМО предполагает решение следующих задач:

- систематизация нормативных документов, методических материалов, средств обучения и контроля;
- развитие учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- создание условий для внедрения современных образовательных технологий.

5.3. В основе разработки УМО ОПОП лежат следующие принципы:

- принцип ориентации на цели, значимые для сферы труда;

- принцип комплексного освоение умений и знаний в рамках формирования конкретной компетенции, которая обеспечивает выполнение конкретной трудовой функции;

- принцип обратной связи разработчиков программ с требованиями работодателей к умениям и знаниям работников;

- принцип функциональности, который предполагает построение и структурирование основной профессиональной образовательной программы на основе набора профессиональных функций, выделенных в результате функционального анализа профессиональной деятельности в образовательном стандарте, определяет значимость и основную форму интеграции теоретического и практического компонентов при обучении в среднем профессиональном образовании;

- принцип целостности формирования компетенций в рамках основной профессиональной образовательной программы требует от разработчиков выстраивания четкой стратегии взаимодействия преподавателей общепрофессиональных дисциплин и модульных программ;

- принцип ориентации на результат - предполагает переориентацию образовательных стандартов, в том числе среднего профессионального образования, с вводных факторов (обязательный учебный материал) и процесса (продолжительность курса) на результаты обучения (достижения студентов, в особенности, полезные компетенции и умения);

- принцип единства задач формирования общих и профессиональных компетенций выпускника отражает один из важнейших аспектов интеграции профессиональных и общеобразовательных дисциплин в содержании основных профессиональных образовательных программ.

6 СТРУКТУРА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Структурными компонентами УМО являются:

6.1. **Нормативная документация**, включающая: федеральный государственный образовательный стандарт; профессиональный стандарт, учебный план; календарный учебный график, примерные программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, программу воспитания и календарный график мероприятий, программу государственной итоговой аттестации, кадровое обеспечение учебного процесса **(приложение 3)**,

6.2. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, профессиональных модулей обязательной и вариативной частей ОПОП, которое включает рабочие программы предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик

методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных занятий, внеаудиторной самостоятельной работы, методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ (для специальностей), письменных экзаменационных работ (для профессий)

6.3. Средства контроля по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям включают комплекты контрольно-оценочных средств

6.4. **Средства обучения**, сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (справочные, периодические издания; технические и электронные средства обучения) **(приложение 4)**.

7 ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ

7.1. УМО разрабатывается рабочей группой педагогических работников ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В. Яковлева», обеспечивающих реализацию ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям/профессиям.

7.2. Рабочая группа педагогических работников обеспечивает качественную подготовку УМО, соответствующего требованиям ФГОС по специальностям/профессиям, программное, учебно-методическое и техническое обеспечение ОПОП.

7.3. Программные, учебно-методические материалы УМО отражают современный уровень развития науки, предусматривают логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал, отрабатывать умения и получать опыт его применения на практике.

7.4. Разработка УМО ОПОП включает в себя следующие этапы:

7.4.1. Выстраивание целостного представления о содержании основной профессиональной образовательной программы.

Рабочая группа осуществляет распределение ответственности каждого преподавателя за результат своей деятельности, перед составлением программ каждого профессионального модуля и учебной дисциплины выстраивает логику формирования результата, представленного профессиональными и общими компетенциями, которое происходит в рамках всех циклов профессиональной программы по профессии или специальности. В случае неполноты предложенных списков компетенций разработчики ОПОП имеют право дополнить их другими компетенциями, в этом случае они отмечаются звездочками и описываются причины появления дополнительных компетенций в пояснительной записке к ОПОП и обосновании вариативной части ОПОП.

7.4.2. Проектирование УМО программ вариативной части ОПОП.

Рабочая группа совместно с работодателями определяет систему дополнительных требований к образовательным результатам на основе

опроса работодателей, условиям их реализации. На основании этого определяет дополнительные «знать», «уметь» и «практический опыт» и соответственно темы для вариативной части.

УМО вариативной части ОПОП предполагает определение перечня профессиональных компетенций, разработку нормативной документации, учебно-методического обеспечения, средств обучения и контроля.

Утверждение ОПОП с работодателем оформляется «Грифом утверждения» на титульном листе.

ФОС по профессиональным модулям согласовываются с работодателем.

7.4.3. Проектирование УМО программ профессиональных модулей в рамках основной профессиональной образовательной программы.

УМО программ профессиональных модулей включает разработку:

- рабочих программ;
- учебно-методического обеспечения;
- средств обучения и контроля.

7.4.4. Проектирование УМО программ учебных дисциплин.

УМО программ учебных дисциплин включает разработку:

- рабочих программ;
- учебно-методического обеспечения;
- средств обучения и контроля.

8 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ

Система контроля разработки УМО ОПОП носит поэтапный характер и предполагает:

контроль содержания и качества подготовки документации УМО ОПОП, контроль обеспеченности всех учебных дисциплин учебного плана специальности (профессии) учебно-методическими комплексами осуществляется председателями ЦК, методистами.

9 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

9.1.Состав и содержание структурных элементов ОПОП ежегодно рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором техникума и представителем работодателя (приложение 2) до 01 июня.

Вводятся в действие приказом директора техникума (приложение 1).

9.2. Электронная версия передается руководителю информационного центра для размещения в базе данных, в общем доступе для преподавателей на внутреннем сервере техникума и библиотеке техникума.

9.3. Лист изменений и дополнений заполняется только тогда, когда необходимо внести изменения в ОПОП.

Изменения в ОПОП вносятся в случаях:

– изменения федеральных государственных образовательных стандартов или других нормативных документов, в том числе внутритехникумовских;

– изменения требований работодателей к выпускникам;

– изменение технологий и социальной сферы.

4.3. Изменения фиксируются (оформляются) на листе регистрации изменений. При наличии большого количества изменений и поправок, затрудняющих его понимание, при изменении основополагающей нормативной базы, а также при необходимости внесения значительных по объему изменений проводится пересмотр ОПОП (т.е. выпускается новая ОПОП), которая проходит все стадии верификации (проверки на пригодность) и валидации (утверждения).

4.4. Изменения вносятся:

– заменой отдельных листов (старый лист при этом цветным маркером перечеркивается, а новый лист с указанием № и даты изменения прикалывается к измененному элементу в структуре ОПОП);

– введением дополнительных листов (дополнительному листу присваивает новый номер, например: Изм. № 1 от 30.06.201__ г. стр. 8);

– выделением старого текста с указанием ссылки на новый (при незначительной корректировке изменяемые слова, символы и т.д. выделяются цветным маркером сплошной линией так, чтобы можно было прочитать зачеркнутое, рядом делается запись: Изм. № 1 от 05.10.201___ г.).

4.5. Все изменения регистрируются и вносятся в контрольные экземпляры и электронные версии (на файловом сервере, у председателя ЦК). Контрольный экземпляр ОПОП хранится – в учебной части.

10 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

10.1 Контроль и оценка результативности создания, использования и улучшения ОПОП осуществляется председателями ЦК в соответствии с требованиями настоящих рекомендаций не реже одного раза в год.

10.2 Внешний контроль ОПОП осуществляется периодически учебной частью или группой внутреннего аудита техникума.

10.3 Со стороны преподавателя, ответственного за разработку структурных элементов ОПОП, осуществляется систематическая оценка КУМО на соответствие требованиями настоящих методических рекомендаций.

11 УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ

Вся документированная информация должна поддерживаться в актуальном состоянии и соответствовать по составу требованиям настоящих методических рекомендаций.

12 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

12.1. Педагог несет ответственность за разработку УМО по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

12.2. Председатель ЦК несет ответственность за своевременность подготовки и регулярную актуализацию ОПОП до 25 мая.

Приложение 1

Образец приказа об утверждении ОПОП

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум
имени А.В.Яковлева»

ПРИКАЗ

«____»_____201__ г №_____

Об утверждении
основных образовательных программ

С целью подготовки к новому 20__-20___ уч.году и на основании решения Педагогического совета (протокол от «__»_____20__г, № ___)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 00.00.20__ г основные профессиональные образовательные программы по следующим профессиям и специальностям:

Код (шифр) наименование основной образовательной программы (специальности, профессии)	Нормативный срок освоения	Отметка о грифе согласования с работодателем

2. Контроль за выполнением приказа возложить на должность Фамилия И.О.

Директор ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» И.О.Фамилия

Разослать экземпляры
1 – в дело
2 - …

Приложение 2

Макет основной профессиональной образовательной программы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:
Педагогического совета
Протокол №_____
от «_____»_____

Должность, наименование предприятия-работодателя
_____И.О. Фамилия
«____»_____201__г

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»
от «____»_____ 20__ №_____

Основная профессиональная образовательная программа по профессии (специальности)

Код, наименование специальности/профессии

На 20__/20__ учебный год

Челябинск, __

Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии/ специальности Код и наименование.

Авторы:

Преподаватели	Фамилия И.О.
ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.
	Фамилия И.О.

Нормативный срок освоения программы:
Профиль получаемого образования:
Квалификация выпускника:
.
Основная образовательная программа рассмотрена на заседании Педагогического Совета ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» с участием работодателей – наименование должности, предприятия, Ф.И.О
протокол от «_____» _____20____г, № _____, утверждена приказом директора от «_____» _____20____г, № _____.

СОДЕРЖАНИЕ

1 БЛОК – Общие положения
1.1 Федеральный государственный стандарт
1.2 Профессиональный стандарт
1.2 Учебный план
1.3. Календарный учебный график
1.4 Общие положения ООП
1.5 Паспорт основной профессиональной образовательной программы
1.6 Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы
1.7 Условия реализации основной образовательной программы
1.7.1 Сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса
1.7.2 Кадровые условия реализации образовательной программы.
1.7.3**.** Учебно-методическое обеспечение обучение
1.7.4 Реализация практики
1.8 Контроль и оценка результатов освоения
1.9 Государственная итоговая аттестация
1.10. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ
1.11.Программа воспитания
2 БЛОК -Учебно-методическое обеспечение
(перечень рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей указывается в соответствии с учебным планом)
2.1 Рабочие программы учебной дисциплины ***Код. Наименование***
2.2. Рабочие программы **ПМ.** ***Код. Наименование***
…
2.3.1. Рабочая программа учебной практики
2.3.2.Рабочая программа производственной практики
3 БЛОК - Средства контроля
3.1. Методические рекомендации по выполнению ЛПЗ
3.2. Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работе
3.3. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов)
3.4. Методические рекомендации по выполнению ВКР
....
3.5Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине
3.6 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

Содержание (ТОП-50)

БЛОК 1
Раздел 1. Общие положения
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 4.1. Общие компетенции 4.2. Профессиональные компетенции
Раздел 5. Структура образовательной программы 5.1. Учебный план 5.2. Календарный учебный график 5.3 Рабочая программа воспитания 5.4 Календарный план воспитательной работы
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 6.1. Материально-техническое оснащение образовательной программы 6.2. Кадровые условия реализации образовательной программы 6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы 6.4 Учебно-методическое обеспечение обучение
Раздел 7. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ
Раздел 8. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе
Раздел 9. Разработчики основной образовательной программы
2 БЛОК -Учебно-методическое обеспечение
ПРИЛОЖЕНИЯ
(перечень рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей указывается в соответствии с учебным планом)
2 БЛОК -Учебно-методическое обеспечение
(перечень рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей указывается в соответствии с учебным планом)
2.1 Рабочая программа учебной дисциплины
О.00 Общеобразовательный цикл
ОУП Общеобразовательные учебные предметы (базовые)
….
ОУПП Общеобразовательные учебные предметы (профильные)
ОУПП
Индивидуальный проект
ОУПД Общеобразовательные учебные предметы (дополнительные)
ОУПД .
Индивидуальный проект
ОП.00 Общепрофессиональный цикл
ОП.
ПМ.00 Профессиональные модули
2.2 Рабочая программа ПМ.
ПМ.
2.3 Рабочая программа учебной практики
УП.01
2.4 Рабочая программа производственной практики

ПП.01
3 БЛОК - Средства контроля
3.1. Методические рекомендации по выполнению ЛПЗ
3.2 Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине
3.3 Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю

1.4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа обучения ***Код Наименование*** реализуется ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования (далее – ОПОП).

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС =СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___»_____ N ____.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

Нормативную основу разработки ОПОП составляют *(перечень изменяется с учетом изменения нормативной базы)*:

– Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. ФЗ- 273

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности (профессии) ***Код Наименование***;

– Профессиональный стандарт ***Код Наименование***;

– Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464»

– Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)

– Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»

– Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

– Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» вступил в действие с 22.09.2020

– Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

– Общеобразовательный учебный цикл формируется с учетом следующих документов: ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом МОиН РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»); письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259; письмо МОиН РФ от 17 февраля 2014 года № 02-68 «О прохождении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессиональногообразования»;

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;

– Устав Учреждения.

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и Профессионального стандарта по данной специальности (профессии).

Характеристика профессиональной деятельности выпускника специальности (профессии)
Код Наименование:

Область профессиональной деятельности выпускников:

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

Срок освоения ОПОП базовой подготовки при очной форме получения образования составляет ___ года ___ месяцев.

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет ___ недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	__нед.
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	__ нед.
Производственная практика (преддипломная)	__ нед.
Промежуточная аттестация	__ нед.
Государственная итоговая аттестация	__ нед.
Подготовка выпускной квалификационной работы	__ нед.
Защита выпускной квалификационной работы	__ нед.

1.5 ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.5.1 Область применения

Основная профессиональная образовательная программа является составной частью образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности в рамках реализации дуального обучения ***Код, Наименование***.

ОПОП используется в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между учреждениями среднего профессионального образования и хозяйствующими субъектами, муниципальными образованиями области.

Определяет порядок организации и проведения дуального обучения, обучающихся очной формы обучения, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования учреждений среднего профессионального образования на предприятиях (организациях) области всех организационно правовых форм и форм собственности.

Используется с целью качественного освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии) ***Код, Наименование*** в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретения обучающимися практического опыта работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Используется с целью качественного освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии **Код, Наименование** в соответствии с ФГОС и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретения обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ОПОП в соответствии с ФГОС

1.5.2 Требования к результатам освоения:

Обучающийся должен иметь практический опыт:

- *перечислить практический опыт из ФГОС СПО*

Обучающийся должен уметь:

- *перечислить все умения из ФГОС СПО с учетом введения дополнительных умений в соответствии с потребностями производства*

Обучающийся должен знать:

- *перечислить все знания из ФГОС СПО с учетом введения дополнительных знаний в соответствии с потребностями производства*

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01.
ОК 02.
ОК 03.
ОК 04.
ОК 05.
ОК 06.
ОК 07.
ОК 08.
ОК 09.
ОК. 10
ОК. 11

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями (по соответствующему ФГОС СПО), включающими в себя ПК (перечислить).

ПК.01
ПК.02
ПК.03…

1.6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.6.1 Объем программы и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов			
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
Максимальная учебная нагрузка (всего)				
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)				
в том числе в техникуме:				
теоретические занятия				
лабораторные занятия				
практические занятия				
учебная практика				
в том числе на базе Предприятия:				
производственная практика				
Итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)				

1.7 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1.7.1 Сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.	
Наименование	
КАБИНЕТЫ:	
Русского языка и литературы	
Иностранного языка	
Истории	
Химии	
Биологии и экологии	
Математики	
Физики	
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;	
ЛАБОРАТОРИИ:	
МАСТЕРСКИЕ	
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС	
Спортивный зал	
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	
Стрелковый тир	
ЗАЛЫ	
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	
Актовый зал	

1.7.2 Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечена руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу имеется не менее 25 процентов.

1.7. 3 Учебно-методическое обеспечение обучение

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

1.7.4 Реализация практики

Практика является обязательным разделом ООП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики (для специальностей)

1.8 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формирование результатов освоения программы с учетом профессионального стандарта позволяет составить перечень результатов освоения основной профессионой образовательной программы.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.	–	–
ОК 2.		

В среднем профессиональном образовании это общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), сгруппированные по видам деятельности.

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО, соответствующие ФГОС

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 1	ПК 1.1. ...
	ПК 1.n. ...
ВД n ...	ПК n.1. ...
	ПК n.n. ...
Общие компетенции (ОК): _____	

В силу их меньшей наукоемкости и сложности таблица может быть дополнена столбцами "Практический опыт" (столбец 3), "Умения" (столбец 4), "Знания" (столбец 5). При определении результатов освоения ОПОП целесообразно ориентироваться на следующие единицы профессионального стандарта

1.9 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация проводиться в виде:

для ППКРС – демонстрационного или квалификационного экзамена;

для ППСЗ - подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей

1.10 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

Для освоения ОПОП лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

В целях освоения основной образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

- на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры как способ конспектирования;

2. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

- наглядность при подаче материала;

- преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Освоение ОПОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов в лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрена возможность использования средств усиления визуализации материала, в том числе рисунков, чертежей, схем, таблиц с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование форм и дозирование объема предъявления учебной информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусмотрена возможность максимальной визуализации информации, использования видеоматериалов, сопровождающихся текстовой информацией ибо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. для подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Юрайт имеющей специальную версию для слабовидящих; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа предполагает возможность использования учебных и учебно-методических материалов в аудиовизуальной, либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая:

- мультимедийное оборудование для лекционных занятий;

- мультимедийное оборудование для практических занятий;

- в учебных аудиториях, пригодных для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочие места с персональными

компьютерами, оснащенными программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	**Формы**
Лица с нарушением слуха	В печатной форме; в форме электронного документа.
Лица с нарушением зрения	В печатной форме; в форме электронного документа увеличенным шрифтом; В форме аудиофайла.
Лица с нарушением опорно-двигательного аппарата	В печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации от студента преподавателю с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. доступная форма предоставления инструкции по порядку проведения процедуры оценивания (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

Приложение 3

Макет основной профессиональной образовательной программы

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:
Педагогического совета
Протокол №_____
от «_____»_____

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»
от «____»_____ 20__ №_____

Должность, наименование предприятия-работодателя
_____И.О. Фамилия
«____»_____201__г

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ программа подготовки специалистов среднего звена[1]

Профессия/специальность_____
(шифр наименование в соответствии с ФГОС[2]*)*[3]

Форма обучения _____

Квалификация (и) выпускника
(указываются в соответствии с перечнем профессий/специальностей СПО)

Организация разработчик:_____
Наименование организации разработчика

Экспертные организации:
_____
_____

Зарегистрировано в государственном реестре
примерных основных образовательных программ под номером: _____

2017 год

---

[1]*Указывается конкретные вид образовательной программы*
[2]*Направленность указывается в случае наличия в наименовании профессии (специальности) расширения «по отраслям», «по видам» и др. для конкретизации профильной направленности данной программы.*
[3]*Здесь и далее: элементы макета, выделенные курсивом, носят характер разъяснений по порядку заполнения программы и из разработанной программы исключаются.*

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел2. Общая характеристика образовательной программы
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
4.1. Общие компетенции
4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы
Раздел 7. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ
Раздел 8. Программа воспитания и социализации
Раздел 9. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Раздел 10. Разработчики примерной основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. Программы профессиональных модулей.
Приложение I.1. Примерная рабочая программа профессионального модуля «_____»

II. Программы учебных дисциплин.
Приложение II.1. Примерная рабочая программа учебной дисциплины «_____»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее ООП) по *профессии/специальности* среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *профессии/специальности*. Утвержденного Приказом Минобрнауки России от № (далее ФГОС СПО)

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по *профессии/специальности код, наименование*, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *профессии/специальности* и настоящей ПООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП СПО:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России *от №* «Обутверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии *код, наименование*» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации *дата, регистрационный №*);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации *от №* «Об утверждении профессионального стандарта «_____» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации *дата, регистрационный № (вносится случае необходимости)*

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП –основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл[4]

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл[5]

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация(ии), присваиваемая(ые) выпускникам образовательной программы: *указывается в соответствии с п. 1.11 или 1.12 ФГОС СПО*

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: ____*академических часов*.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: _____.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по профессии *код, наименования* на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: _____ *часов.*

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников[6]: *(указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО)*.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	*Квалификации/ сочетания квалификаций (берется из п. 1.11 (1.12) ФГОС)*			
		Квалификация/ сочетания квалификаций (берутся из п. 1.11 (1.12) ФГОС)	*Квалификации/ сочетания квалификаций (берутся из п. 1.11 (1.12) ФГОС)*	…	….
Наименования берутся из ФГОС		осваивается			

[4]Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

[5] Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена

[6]Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

В п программе таблица заполняется по всем указанным в п. 1.11/1.12 ФГОС квалификациям (сочетаниям квалификаций). В случае наличия только одной квалификации или одного сочетания квалификаций, в таблице сохраняется только один столбец[7].

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения [8]
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

[7] *В программе образовательной организации данный пункт заполняется с учетом выбранной траектории с указанием только тех модулей, которые выбраны для освоения. Программы данных модулей должны присутствовать в основной образовательной программе.*

[8] *Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)*

	деятельности	**Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	**Умения:** описывать значимость своей *профессии (специальности)*
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по *профессии (специальности)*
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды,	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по *профессии (специальности)*

	ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной *профессии (специальности)*
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для *профессии (специальности);* средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Показатели освоения компетенции[9]**
Указывается наименование основного вида деятельности	*ПК 1.1.*	**Практический опыт:**
		Умения:
		Знания:
	…	**Практический опыт:**
		Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
		Умения:
		Знания:
…	*ПК 2.1.*	**Практический опыт:**
		Умения:
		Знания:

[9] Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций, выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ПООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

<u>5.1.1. Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих</u>

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах					Рекомендуемый курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа[10]	
			Занятия по дисциплинам и МДК		Практики		
			Всего по дисциплинам / МДК	В том числе, лабораторные и практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
Обязательная часть образовательной программы[11]							
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	X	X	X		X	X
		X	X	X		X	X
	Безопасность жизнедеятельности	X	X	X		X	X
	Физическая культура	X	X	X		X	X
ПО 00	**Профессиональный цикл**	**X[12]**	**X**	**X**	**X**	**X**	
ПМ 01							
МДК		X	X	X		X	X
УП. 01.	**Учебная практика**				X	-	X
ПП. 01.	**Производственная практика**				X	-	X

[10] Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом *для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

[11] Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к примерной основной образовательной программы СПО.

[12] В сумму по циклу включена учебная нагрузка по промежуточной аттестации.

	Промежуточная аттестация				-	-	
Вариативная часть образовательной программы		X					
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация в виде демонстрационного экзамена**	X					
Итого:		X					

Выпускная квалификационная работа по профессии проводится в виде демонстрационного экзамена, который способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий выпускной квалификационной работы должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.1.2. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование[13]	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа[14]	
			Занятия по дисциплинам и МДК			Практики		
			Всего по УД/МДК	В том числе				
				лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обязательная часть образовательной программы[15]								
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**							
ОГСЭ.01	Основы философии	X[16]	X	X	X		X	X
ОГСЭ.02	История	X	X	X	X		X	X
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	X	X	X	X		X	X
ОГСЭ.04	Физическая культура	X	X	X	X		X	X
ОГСЭ 05	*Психология общения*[17]	X	X	X	X		X	X

[13] Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов естественно-научного, общепрофессионального и профессионального цикла, состав практик и объем нагрузок по ним, при разработке основной образовательной программы образовательной организации, могут корректироваться по требованиям работодателей, требований региональных органов управления образованием, в соответствии с особенностями организации учебного процесса и распределением вариативной части.

[14] Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом *для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса.*.

[15]Примерные рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин обязательной части образовательной программы приведены в Приложениях к ПООП СПО

[16] *Количество часов в данной колонке равно сумме значений К4+К7+К8; При этом значение К4 включает сумму часов (на теоретические занятия)+ (на промежуточную аттестацию) + К5+К6)*

ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**						X	X
ЕН.01.		X	X	X	X		X	X
…		X	X	X	X		X	X
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**							
ОП.01								
….								
	Безопасность жизнедеятельности	X	X	X			X	X
П.00	**Профессиональный цикл**	X[18]	X	X				
ПМ. 01	*Наименование профессионального модуля*							
МДК.01.01		X	X	X			X	X
МДК.01.02		X	X	X			X	X
УП. 01.	**Учебная практика**					X		X
ПП. 01.	**Производственная практика**					X		X
	Преддипломная практика	X						
	Промежуточная аттестация	X						
Вариативная часть образовательной программы		X						
ГИА.00	**Государственная итоговая аттестация,**	X	X					

[17] Дисциплина вводится если она указана во ФГОС.
[18] В сумму по циклу включена учебная нагрузка по промежуточной аттестации.

	включающая демонстрационный экзамен[19]							
Итого:		X	X					

По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных производственных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Содержание заданий демонстрационного экзамена должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для организации демонстрационного экзамена может быть выдрано несколько наборов заданий, в этом случае образовательная организация предлагает обучающимся выбор тематики ВКР.

5.2. Календарный учебный график[20]

5.2.1.По программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих [21]

Индекс	**Компоненты программы**	ПН[22]	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца	ПН	Название месяца		Название месяца			**Всего часов**
		Номера календарных недель																				
		Порядковые номера недель учебного года																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43

[19] Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта). По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работы или проводится в виде государственного экзамена

[20] Примерный календарный учебный график при разработке основной образовательной программе корректируется с учетом особенностей организации учебного процесса и распределением вариативной части.

[21]*В примерной программе ячейки, соответствующие освоению программы дисциплины, МДК, практики закрашиваются серым цветом. В ПООП приводится форма календарного учебного графика, на основании которой образовательная организация, самостоятельно разрабатывает календарный учебный график для каждого курса и семестра обучения. В основной образовательной программе по дисциплинам и модулям указывается количество часов, включающих и самостоятельную работу и нагрузку во взаимодействии с преподавателем. Суммарная недельная нагрузка не должна превышать 36 часов.*

[22]*ПН – даты «промежуточной недели» на стыке двух месяцев (при наличии)*

ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																																												
ОП.01																																													
ОП.02																																													
ОП.03																																													
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности																																												
ОП.05	Физическая культура																																												
П.00	**Профессиональный цикл**																																												
ПМ.00	**Профессиональные модули**[23]																																												
ПМ.01																																													
МДК.01.01																																													
МДК.01.02																																													
УП. 01	Учебная практика																																												
ПП.01	Производственная практика																																												
ПМ.02																																													
МДК.02.01																																													
МДК.02.02																																													
УП. 02	Учебная практика																																												
ПП. 02	Производственная практика																																												
ПМ.03																																													
МДК.03.01																																													
МДК.03.02																																													
УП. 03	Учебная практика																																												
ПП. 03	Производственная практика																																												
	Промежуточная аттестация																																												
ГИА.00[24]	**Государственная итоговая аттестация**																																												
	Всего час в																																												

[23] *В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практика, либо отдельно только учебная, либо только производственная.*

[24] *Строка имеется только в таблице завершающего семестра обучения.*

	неделю учебных занятий																																												

5.2.2. По программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	**Компоненты программы**	ПН[25]	Название месяца			ПН	Название месяца			ПН	Название месяца			ПН	Название месяца				ПН	Название месяца			ПН	Название месяца				ПН	Название месяца				ПН	Название месяца				ПН	Название месяца				ПН		**Всего часов**
		Номера календарных недель																																											
		Порядковые номера недель учебного года																																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**																																												
ОГСЭ.01																																													
…																																													
ЕН.00	**Математический и общий естественно-научный цикл**																																												
ЕН. 01																																													
….																																													
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																																												
ОП. 01																																													
ОП. 02																																													

[25] *ПН – даты «промежуточной недели» на стыке двух месяцев (при наличии)*

ОП. 03																																												
ОП. 04																																												
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности																																											
П.00	**Профессиональный цикл**																																											
ПМ.00	**Профессиональные модули[26]**																																											
ПМ.01																																												
МДК.01.01																																												
МДК.01.02																																												
УП. 01																																												
ПП.01																																												
ПМ.02																																												
МДК.02.01																																												
МДК.02.02																																												
УП. 02																																												
ПП. 02																																												
ПМ.03																																												
МДК.03.01																																												
МДК.03.02																																												
УП. 03	Учебная практика																																											
ПП. 03	Производственная практика																																											
	Промежуточная аттестация																																											
ГИА.00[27]	**Государственная итоговая аттестация**																																											
Всего час.в неделю учебных занятий																																												

[26] *В структуру профессионального модуля могут входить одновременно и учебная и производственная практика, либо отдельно только учебная, либо только производственная.*

[27] *Строка имеется только в таблице завершающего семестра обучения*

Раздел 6. Условия образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Перечисляются наименования кабинетов, минимально достаточных для реализации

Лаборатории:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации ***(в случае наличия)***

Мастерские:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации ***(в случае наличия)***

Тренажеры, тренажерные комплексы

Перечисляются наименования тренажеров, минимально достаточных для реализации ***(в случае наличия)***

Спортивный комплекс[28]

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений

Сочетание квалификаций[29]	**Наименование кабинетов, лабораторий, мастерских**	**Примечания**
	Кабинеты: *Если наименование кабинетов не изменены, для всех сочетаний, то можно указать - «все выше обозначенные» если есть разница перечисляются*	*Указывается особенность оснащения по конкретному сочетанию квалификаций*

[28]Образовательная организация для реализации учебной дисциплины "Физическая культура" должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

[29] Сочетание квалификаций берется как указано во ФГОС п. 1.12 (1.11)

	наименования напротив каждого из сочетаний квалификаций **Лаборатории** *Если наименование лабораторий и их оснащение не изменены, для всех сочетаний, то можно указать - «все выше обозначенные» если есть разница перечисляются наименования напротив каждого из сочетаний квалификаций к ним относящиеся, а в случае отличия оснащения в колонке Примечания указываются особенности оснащения для каждого из сочетаний.* **Мастерские** *Если наименование мастерских и их оснащение не изменены, для всех сочетаний, то можно указать - «все выше обозначенные», если есть разница перечисляются наименования напротив каждого из сочетаний квалификаций к ним относящиеся, а в случае отличия оснащения в колонке Примечания указываются особенности оснащения для каждого из сочетаний* **Др.**	

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по *профессии (специальности)*.

Образовательная организация, реализующая программу *по профессии/специальности* должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально- технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества[30].

6.1.2.2. Оснащение мастерских

1. Мастерская «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества[31].

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «_____» (или их аналогов)**.**

Производственная практика реализуется в организациях _____ профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области _____.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *(указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО) и* имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *(указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО)*, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

---

[30] *Перечисляется для каждой из лабораторий*

[31] *Перечисляется для каждой из мастерских*

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *(указывается из пункта 1.4 (1.5) ФГОС СПО)*, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[32]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ

Для освоения ОПОП лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматривается организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

В целях освоения основной образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

4. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;
- на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры как способ конспектирования;

5. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;
- наглядность при подаче материала;
- преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

6. для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

[32] Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Освоение ОПОП обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов в лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусмотрена возможность использования средств усиления визуализации материала, в том числе рисунков, чертежей, схем, таблиц с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование форм и дозирование объема предъявления учебной информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху предусмотрена возможность максимальной визуализации информации, использования видеоматериалов, сопровождающихся текстовой информацией ибо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. для подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе «ЮРАЙТ» имеющей специальную версию для слабовидящих.

В освоении ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа предполагает возможность использования учебных и учебно-методических материалов в аудиовизуальной, либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая:

- мультимедийное оборудование для лекционных занятий;
- мультимедийное оборудование для практических занятий;
- в учебных аудиториях, пригодных для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочие места с персональными компьютерами, оснащенными программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее размещение обучающихся с учётом ограничений их здоровья: для размещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются первые парты ближайшего к окну и среднего ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – первые парты любого ряда; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата – места, ближайшие к выходу из аудитории. В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	**Формы**
Лица с нарушением слуха	В печатной форме; в форме электронного документа.
Лица с нарушением зрения	В печатной форме; в форме электронного документа увеличенным шрифтом;

	В форме аудиофайла.
Лица с нарушением опорно-двигательного аппарата	В печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации от студента преподавателю с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. доступная форма предоставления инструкции по порядку проведения процедуры оценивания (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

Раздел 8. Программа воспитания и социализации

Вставить программу воспитания по своей профессии/специальности

Раздел 9. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе

Профессия

Формой государственной итоговой аттестации (далее ГИА) ***по профессии*** *является выпускная квалификационная работа, которая проводится в виде демонстрационного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.*

Специальность

Формой государственной итоговой аттестации ***по специальности*** *является выпускная квалификационная работа, (дипломная работа (дипломный проект). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.*

В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по *профессии/специальности.*[33]

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, представленных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Для разработки оценочных средств демонстрационного экзамена могут также применяться задания, разработанные Федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО, приведенные на электронном ресурсе в сети «Интернет» - «Портал ФУМО СПО» https://fumo-spo.ru/ и на странице в сети «Интернет» Центра развития профессионального образования Московского политеха http://www.crpo-mpu.com/.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В качестве материалов союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», по данной профессии могут применяться материалы по компетенциям:

- (указать наименования компетенций Ворлдскиллс).

Оценочные средства для промежуточной аттестации должны обеспечить демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю, результаты освоения которого не проверяются на Государственной итоговой аттестации проводится в формате демонстрационного экзамена (с элементами демонстрационного экзамена). Задания разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с участием работодателей.

ФОС по программе для *профессии/специальности* формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, преподавательским составом конкретной образовательной организации и включают: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;

33

- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

Раздел 10. Разработчики примерной основной образовательной программы

Организация-разработчик:

_____

Разработчики:

ФИО, ученая степень, должность, место работы

ФИО, ученая степень, должность, место работы

При необходимости данные о разработчиках могут быть представлены с указанием составленных ими программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов.

Приложение I.1
к ПООП по профессии/специальности

_____
Шифри наименование профессии/специальности

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«_____»
Индекс и наименование профессионального модуля

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«_____»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций[34]

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 1.	*Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции формируемые в рамках данного модуля*
ОК N.	……..

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	*Берется из ФГОС по профессии (специальности)*
ПК 1.1.	
…	…..

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен[35]:

Иметь практический опыт	
уметь	
знать	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____

Из них на освоение МДК_____

В том числе, самостоятельная работа_____

на практики, в том числе учебную _____

и производственную_____

*(указывается в случае наличия)***.**

[34] В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

[35] Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа [36]
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)[37]	Учебная	Производственная	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
ПК ОК	Раздел 1. ……	X	X	X	X	X	X	X
	Раздел 2……	X	X	X		X	X	X
	Производственная практика (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика*)	X *(ввести число)*					X *(повторить число)*	
	Всего:	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***	***X***

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

---

[36] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.*

[37] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*	**Объем в часах**
1	**2**	**3**
Раздел 1. …….. **номер и наименование раздела**		*указывается количество часов на изучение раздела в целом*
МДК. …….. **номер и наименование МДК**		*указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК*
Тема 1.1. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*указывается количество часов на изучение темы*
	1.*Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний*	
	…	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**указывается количество часов на все учебные занятия**
	1. *Указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие.) и его тематика.(Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)*	*количество часов на данное(ые) занятие(я)*
	…	*количество часов на данное(-ые) занятие(-я)*
Тема 1.2. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*
	1.	

	…	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 **1. ……** **n. ……..**		*
Учебная практика раздела 1 **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*
Производственная практика раздела 1 *(если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)* **Виды работ** **1. ……** **n. ……..**		*
Раздел N. …….. **номер и наименование раздела**		*
Тема n.1. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*
	1.	
	…	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Тема n.2. ……. **номер и наименование темы**	**Содержание**	*
	1.	
	…	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1.	*
	…	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № **1. ……**		*

Учебная практика раздела № **Виды работ** **1. ……**	*
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) **Виды работ** **1. ……**	*
Курсовой проект (работа) ***(для специальностей СПО*** *если предусмотрено)* **Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).** **Тематика курсовых проектов (работ)** **1. ……**	*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе*) (если предусмотрено***,** *указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)* **1. ……**	*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования …) **1. ……**	*
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) **Виды работ** **1. ……**	*
Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____*(наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП)*, оснащенный оборудованием: _____*(перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами* _____*(перечисляются необходимые технические средства)*

Лаборатории _____*(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля)*, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские_____*(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля),* оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 Примерной программы по *профессии/специальности.*

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания[38]

1.

…

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

…

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки

[38] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

ПК ОК	*Показатели освоенности компетенций*	*НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)*

Приложение II.1
к ПООП по *профессии/специальности*

_____
Шифр профессии/специальности

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«_____»
Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

20….г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____»

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной частью _____ *(указывается наименование цикла)* примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии _____.

Учебная дисциплина «_____» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности _____. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код [39] ПК, ОК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы *(если предусмотрено)*	*
практические занятия *(если предусмотрено)*	*
курсовая работа (проект) *(если предусмотрено для специальностей*)	*
контрольная работа *(если предусмотрено)*	*
Самостоятельная работа [40]	
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её неаличия) следует указать объем часов.

[39] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.*

[40] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	
Тема 1.___	**Содержание учебного материала**		***
	1. *указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах*	указывается количество часов на изучение темы в целом,	
	…….		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	указывается суммарное количество часов на пр. и лаб.	
	1. …*указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) «_____». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений*	количество часов на данное(-ые) занятие(-я)	
	…	количество часов на данное(-ые) занятие(я)	
	Самостоятельная работа обучающихся[41]	**количество часов**	
Тема №.	**Содержание учебного материала**	*	***
	1. …….		
	……		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	*	
	1.	*	
	…	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	

[41] *Если учебным планом, предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)*

Курсовой проект (работа) *(для специальности если предусмотрено)* *Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей***.** **Тематика курсовых проектов (работ)** **1. ……** **n. ……..**	*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) ***1.*** **……** ***n.*** **……..**	*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) *(для специальности если предусмотрено)* **(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)** **1. ……** **n. ……..**	*	
Промежуточная аттестация		
Всего:	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«_____»*,
наименование кабинета из указанных в п.6.1 ПООП

оснащенный оборудованием: _____ (п*еречисляется основное оборудование кабинета),* техническими средствами обучения: _____, (п*еречисляются технические средства необходимые для реализации программы)*.

В случае необходимости:

Лаборатория _____*(наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП))* оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п 6.2.1 примерной программы по данной *профессии (специальности)*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания[42]

1.

…

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

…

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.*Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены*	*Какими процедурами производится оценка*
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		*Например: Оценка результатов выполнения практической работы*

[42] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В. Яковлева»
_____ Е.Б. Валахов
«___» _____ 202___ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ «ЧГПГТ им.А. В. ЯКОВЛЕВА» НА ПЕРИОД 2021 – 2025 ГОДЫ

Челябинск 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО	Заместителем директора по УВР Холодковой И.Ю.
УТВЕРЖДЕНО	Приказом директора от *"_ " 20 №*
ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ	Студенческого совета Протокол от Совета родителей Протокол от Совета Учреждения Протокол от Методического совета Протокол от
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	

Рабочая программа воспитания и социализации является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования для обучающихся ГБПОУ «ЧГПГТ им.А.В.Яковлева».

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение « Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева».

Разработчик:
Холодкова Ирина Юрьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева».

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 6
2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ 9
3 АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ 14
3.1 Внешние вызовы 14
3.1.1Профессионально-ориентирующее направление воспитания 14
3.1.2 Гражданско - патриотическое направление воспитания 15
3.1.3 Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитания 16
3.1.4 Экологическое направление воспитания 16
3.1.5 Культурно – творческое направление воспитания 16
3.1.6 Студенческое самоуправление 17
3.1.7 Бизнес – ориентирующее направление воспитания 17
3.2 Внутренние вызовы 17
4.СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ПРОГРАММЫ 20
4.1 Паспорт модуля 01Профессионально – ориентирующая деятельность (развитие карьеры) 20
4.2 Календарный план мероприятий модуля 01Профессионально – ориентирующая деятельность (развитие карьеры) 23
4.3 Паспорт модуля 02 Спортивное и здоровьеориентирующее воспитание 27
4.4. Календарный план мероприятий модуля 02 Спортивное и здоровьеориентирующее воспитание 29
4.5.Паспорт модуля 03 Гражданско - патриотическое направление воспитания 36
4.6 Календарный план мероприятий модуля 03 Гражданско - патриотическое направление воспитания 38
4.7 Паспорт модуля 04 Экологическое направление воспитания 44
4.8 Календарный план мероприятий модуля 04 Экологическое направление воспитания 46
4.9 Паспорт модуля 05 Культурно – творческое направление воспитания 47
4.10 Календарный план мероприятий модуля 05 Культурно – творческое направление воспитания 49
4.11 Паспорт модуля 06 Студенческое самоуправление 53
4.12 Календарный план мероприятий модуля 06 Студенческое самоуправление 55
4.13 Паспорт модуля 07 Бизнес – ориентирующее направление воспитания 56
4.14 Календарный план мероприятий модуля 07 Бизнес – ориентирующее направление воспитания 57
4.15 Таблица соответствия направлений воспитательной работы/ общих компетенций ФГОС СПО/ и личностных результатов 59

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

ВР	Воспитательная работа
ОК	Общие компетенции
РПВ	Рабочая программа воспитания
ПОО	Профессиональная образовательная организация
ФГОС СПО	Федеральный образовательный стандарт среднего специального образования
ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева».
КДН и ЗП Ленинского района г. Челябинска	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района г. Челябинска
ДОП	Дополнительные образовательные программы

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания и социализации обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им.А.В. Яковлева» (далее – Программа) – нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития воспитательной работы в процессе реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности/ профессии для обучающихся ГБПОУ «ЧГПГТ им.А.В.Яковлева».

.

Рабочая программа представляет собой модель системы профессионального воспитания и социализации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им.А. В.Яковлева» (далее – Техникум). Используемый подход предполагает наличие целостной системы, опирающейся на научные и практические достижения в области воспитания студенческой молодежи, а также положения действующих законодательных нормативных актов в области профессионального образования и воспитания, что является объективной предпосылкой создания конкурентно способной модели системы воспитания. Перспективным направлением должны стать: разработка методик и процедур оценки эффективности мероприятий и технологий профессионального воспитания, включенных в Программу, корректировка действующих и создание инновационных направлений с учетом тенденций развития профессионального образования в России.

Указ Президента Российской Федерации « О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года « (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204) определил стратегию модернизации профессионального образования в России.

Целью модернизации профессионального образования является обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, укрепление позиций Российской Федерации в международном рейтинге стран, готовящих выпускников (молодых специалистов) по современным требованиям.

Программа воспитания обучающихся ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум им.А. В.Яковлева» разработана в соответствии с требованиями Программы модернизации образования в Российской Федерации, основных положений проекта « Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» и является частью реализации Программы развития ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» на 2019-2023 годы.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ход работы по реализации Программы анализируется на

заседаниях педагогического Совета техникума. Корректировка Программы осуществляется ежегодно на основании решения педагогического Совета техникума и по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы.

Методологическим основанием Программы выступают требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования третьего поколения.

Программа определяет акценты в организации системы профессионального воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»:

- является целеориентированной;
- использует проектный подход;
- направлена на формирование общих компетенций ФГОС СПО;
- содержит механизмы определения эффективности воспитательной деятельности.

Целью воспитательной работы в техникуме является создание социокультурной развивающей среды, обеспечивающей формирование общекультурных компетенций выпускников и базовых социально-личностных качеств, таких как духовность, нравственность, патриотизм, инициативность, способность к творческому самовыражению, профессиональная и социальная мобильность, активная гражданская позиция и приверженность к здоровому образу жизни.

Основными задачами воспитательной работы в техникуме являются:

- создать благоприятный социально-психологический климат, комфортную социокультурную среду для профессионального, личностного развития и самореализации студентов;
- воспитать у студентов духовно-нравственные качества и нормы поведения;
-сформировать патриотическое сознание и поведение студентов, активную гражданскую позицию;
- повысить культурный уровень и эстетический вкус студенчества, культуру поведения, речи и общения;
- организовать позитивный досуг студентов техникума, развить творческий потенциал юношей и девушек, приобщить их к основам отечественной культуры, художественной самодеятельности, вовлечь в творческие коллективы техникума;
- создавать и совершенствовать условия для профессиональной подготовки инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспечивающие универсальную безбарьерную среду, с целью обеспечения системы успешного профессионального самоопределения и социальной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
– обеспечить психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся, нуждающихся в особом внимании со стороны педагогического коллектива техникума;

- сформировать у выпускников техникума принципы и навыки здорового образа жизни;
- провести комплекс профилактических мероприятий по предупреждению аддикций, любых проявлений национализма и экстремизма, других видов асоциального поведения студентов, вовлечь студентов спортивные кружки и секции;
- развить органы студенческого самоуправления: привлечение к организации внеучебной, социально- значимой деятельности студентов техникума, обучение студенческого актива основам управления, развитие студенческих инициатив и лидерских качеств, волонтерского движения;
- сформировать корпоративную культуру техникума, определяющую систему ценностей, объединяющих студентов, сотрудников и преподавателей техникума для достижения общих целей.

Согласно распоряжения Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р « Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», выделяются следующие ключевые ориентиры системы воспитательной работы, заданные стратегией развития воспитания (направления):

- Профессионально – ориентирующие (развитие карьеры);
- Гражданско - патриотическое;
- Спортивное и здоровьеориентирующее;
- Экологическое;
- Культурно – творческое;
- Студенческое самоуправление;
- Бизнес – ориентирующее (молодежное предпринимательство).

2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Рабочая программа воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева»
Ответственный исполнитель Программы	Директор ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно - гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева»
Исполнители программы	Организация выполнения Программы осуществляется: - заместителем директора по учебно-воспитательной работе; - преподавателями и мастерами производственного обучения; - студенческим советом; - советом родителей.
Соисполнители Программы	ПАО «ЧТПЗ»; АО «Первый хлебокомбинат»; ЧРО ОГ ФСО Юность России; ООО «Родина»; ВИК «Дивизион»; Музей воинов интернационалистов; ООО «Антисмог»; МКУ «Центр народного единства»; Библиотека им. А.С.Пушкина; Областная публичная библиотека; Мультимедийный парк «Моя история»; Городское управление по делам молодежи; Совет активной молодежи Ленинского района г. Челябинска; НАРО « Тетрадка дружбы».
Нормативно – правовая база Программы	- Паспорт национального проекта «Образование «2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16; - Паспорт национального проекта «Демография» 2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16; - Паспорт национального проекта «Экология» 2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным

	проектам от 24.12.2018 № 16; - Паспорт национального проекта «Жилье и городская среда» 2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16; - Паспорт национального проекта « Культура» 2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16; - Паспорт национального проекта «Малое и среднее предпринимательство» 2019-2024 гг., утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16; - Федеральный закон РФ « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.20212 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.); - Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 2765-р.; -Распоряжение Правительства РФ от 29.05 2015 г. № 996-р « Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 « О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию (утв. Президентом РФ 05.12.2016 г. № Пр-2326); - Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 599 « О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; - Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 г.»; - Стратегия развития системы подготовки рабочих кадров и формирование прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2020 года (протокол Коллегии Минобрнауки России от

	18.06.2013 г. № ПК-5вн); - Постановление Правительства Челябинской области от 29.12.2017 г. № 756-П « Об утверждении государственной программы Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области на 2018-2025 годы»; - Федеральный закон № 181-ФЗ от 24.11.1995 года « О социальной защите инвалидов»; - Федеральный закон № 120-ФЗ от 21.05.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 24.04.2020 г.); - Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ « О противодействии экстремистской деятельности»; - Концепция реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактике алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 года (одобрена распоряжением Правительства РФ от 30.12.2009 г.); - Закон Челябинской области от 30.08.2013 г. № 515-ЗО «Об образовании в челябинской области» (принят постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 29.08.2013 г. № 1543); - ФГОС СПО; - Программа развития ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева» на 2019-2023 годы; - Устав ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно - гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева».
Заказчик Программы	ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева»
Разработчик Программы	Заместитель директора по воспитательной работе
Сроки реализации Программы	2021-2025 годы
Цели Программы	Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно – нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально – культурных традиций через формирование общих компетенций не менее чем у 80% обучающихся к

	июню 2025 года.
Задачи Программы	- Прививать обучающимся интерес к своей профессии/ специальности, воспитывать положительное отношение обучающихся к труду. - Сохранять и укреплять здоровье обучающихся Организовать деятельность по профилактике асоциальных проявлений. - Воспитывать гражданственности и патриотизма - Формировать у обучающихся способности содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. - Развивать творчество молодежи, популяризировать его новые формы. - Развивать инициативу и лидерские способности обучающихся. - Развивать предпринимательскую культуру и грамотность. - Формировать толерантное отношение к обучающимся с определенными образовательными потребностями.
Целевые показатели Программы	- доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства 78% - доля победителей и призеров областных олимпиад, региональных, национальных конкурсов профессионального мастерства не менее 88 %; - доля обучающихся, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам WorldSkills Russia, не менее 7 %; - доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Russia, не менее 63%; - доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, в общем количестве заявленных на процедуру, не менее 0,7%; - доля обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах (за исключением конкурсов профессионального мастерства), не менее 19%; - доля обучающихся, являющихся призерами, победителями конкурсов (за исключением конкурсов профессионального мастерства), не менее 5%; - доля обучающихся по дополнительным

	образовательным общеразвивающим программам, не менее 30%; - доля обучающихся, получивших дополнительное профессиональное образование в период освоения основной профессиональной образовательной программы, не менее 37 %; - доля обучающихся призывного возраста, успешно прошедших учебные сборы, 100%; - доля обучающихся, участвующих в молодежных организациях, общественных объединениях, не менее 15%; - доля обучающихся, участвующих в волонтерской деятельности, не менее 20%; - доля обучающихся, принимавших участие в мероприятиях гражданско - патриотической направленности, не менее 32%; - доля обучающихся, успешно сдавших нормы ГТО, не менее 31%; - доля обучающихся, принимавших участие в спортивно – массовых внутриучрежденческих мероприятиях, не менее 70%; - доля обучающихся, принимающих участие в спортивных соревнованиях (район, город, область), не менее 6%; - доля обучающихся, занявших призовые места в спортивных мероприятиях (район, город, область), не менее 2%; - доля обучающихся от общего числа контингента, состоявших на учете в ПДН, не более 0,5%; - доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профилактической направленности, 100%; - доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия экологической направленности, не менее 15%; - доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия культурно-творческой направленности, не менее 35%; - доля обучающихся, вовлеченных в деятельность органов самоуправления, не менее 7%; - доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия бизнес - ориентирующего направления, не менее 3%; - разработка и реализация проекта по социализации «Я и другие».

Источники финансирования исполнения Программы	ГБПОУ «Челябинский государственный промышленно - гуманитарный техникум им. А.В.Яковлева»
Контроль исполнения Программы	- Контроль за исполнением Программы осуществляет Педагогический совет, обеспечивающий организацию самоконтроля и самооценку поэтапного и итогового результатов реализации Программы (внутренняя экспертиза). - Анализ рабочей Программы воспитания проводится ежегодно. - Корректировка календарного плана проводится ежегодно.

3 АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1 Внешние вызовы

Актуальность проблемы формирования воспитательного пространства в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» определяется необходимостью удовлетворения государственного заказа на подготовку конкурентноспособного специалиста. Техникум, являясь государственной профессиональной образовательной организацией, ориентируется на запросы государства, обеспечивая квалифицированными специалистами Челябинскую область.

Внешние вызовы, стоящие перед техникумом, вытекают из приоритетных направлений экономического развития страны и Уральского региона, а также возможностей трудоустройства в г.Челябинске и Челябинской области:

- ориентация на подготовку специалистов по перечню ФГОС СПО, в том числе ФГОС по ТОП-50 востребованных профессий и специальностей;
- соответствие контрольных цифр приема студентов запросу востребованных специалистов на рынке труда Челябинской области;
- развитие системы социального партнерства и наставничества;
- соответствие материально-технической базы техникума современным условиям труда на предприятиях и в частном бизнесе;
- повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг техникума.

3.1.1 Профессионально-ориентирующее направление воспитания

Современное производство заинтересовано в специалисте, который обладает в равной степени и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности, и общими компетенциями. Обучение в техникуме – это подготовка высококвалифицированного специалиста с одной стороны, и гражданина, отличающегося социальной активностью, способного принимать ответственные решения, обладающего общей культурой, с другой стороны.

Зачастую именно личные качества становятся решающими при приеме на работу молодого специалиста, поэтому обеспечение эффективности воспитательной работы со студентами – одна из актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

В государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы перед профессиональным образованием поставлена цель: «существенно увеличить вклад профессионального образования в социально – экономическую и культурную модернизацию России, в повышение ее глобальной конкурентноспособности, обеспечить востребованность экономикой и обществом каждого обучающегося».

Конкурентноспособный специалист - это не только компетентный и высокопрофессиональный работник, а прежде всего личность, обладающая навыками нестандартного, гибкого мышления, готовая к постоянному профессиональному росту, способная к самоорганизации, самосовершенствованию, самоактуализации. В процессе подготовки специалиста главенствующую роль приобретает ориентация на развитие его личности и профессиональной культуры, позволяющая существенно облегчить процесс адаптации в профессиональной среде. Это требует серьезных изменений в обеспечении качества подготовки специалистов. Качественное профессиональное образование сегодня – это средство социальной защиты, гарант стабильности профессиональной самореализации человека на разных этапах жизни, поэтому профессионально – ориентирующее направление воспитания является приоритетным.

3.1.2 Гражданско - патриотическое направление воспитания

В условиях современной России гражданско – патриотическое воспитание объективно является и признано государством ключевым в обеспечении устойчивого политического, социально-экономического развития и национальной безопасности Российской Федерации. В Указе президента Российской Федерации № 204 от 07.05.2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на периоды до 2024 года» говорится, что «воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций» является первостепенной задачей. Значимость патриотизма и патриотического воспитания чрезвычайно высока и в наши дни, в период обострения военно-политических и экономических противоречий в мире, в условиях, когда страны Запада несут против нашей страны необъявленную экономическую войну.

3.1.3 Спортивное и здоровьесберегающее направление воспитания

Результат физического, здоровьесберегающего воспитания – это физическое здоровье, определяемое физическим развитием обучающегося. «Эффективная реализация государственной молодежной политики должна обеспечивать устойчивый рост числа молодых людей, мотивированных на позитивные действия, разделяющих общечеловеческие. Национальные и духовные ценности, обладающих хорошим физическим здоровьем, занимающихся физической культурой и спортом, не имеющих вредных привычек…». («Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»). Федеральный документ ставит задачу «формирования ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры».
Создание инфраструктуры, обеспечивающей универсальную безбарьерную среду для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья для их максимальной самореализации и интеграции в обществе.

3.1.4 Экологическое направление воспитания

Внешние вызовы в экологическом направлении сформулированы так же в национальном проекте «Экология», где сформулирована «поддержка участия молодежи в реализации проектов экологических организаций. Опросы состояния окружающей среды в Челябинской области находятся в числе ключевых, и имеют повышенный уровень социальной значимости. Челябинская область, являющаяся одно из самых индустриальных в России, попала в десятку самых загрязненных регионов страны. Челябинская область стоит перед необходимостью решения таких экологических проблем, как:
- загрязнение воздуха из-за выбросов вредных веществ крупными промышленными предприятиями, увеличение числа автотранспортных средств;
- загрязнение воды, в том числе крупных водохранилищ питьевой воды для населенных пунктов региона;
- загрязнение почвы, в том числе увеличение количества пахотных земель, загрязненных тяжелыми металлами;
- разрастание свалок бытовых отходов, в том числе твердых бытовых отходов и другие.

В 2013 году в Челябинской области принята Концепция по формированию экологической культуры населения Челябинской области до 2025 года. Процесс формирования экологической культуры связан, прежде всего, с индивидуальным образованием, воспитанием и другими формами воздействия на членов общества как личностей. Профессиональное экологическое образование должно стать более эффективным.

3.1.5 Культурно – творческое направление воспитания

Федеральный законодательный документ «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» ставит задачу «вовлечение молодежи в творческую деятельность, поддержка талантливой молодежи, занимающейся современными видами творчества». В

настоящее время в обществе осознается необходимость создания такой среды, которая может и должна дать молодому человеку шанс полноценного развития не только в профессиональном, но и в личностном. Дать возможность самореализоваться в сфере художественного творчества, культуры и мультимедийного пространства.

Воспитание творческой направленности для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья даёт им шанс включиться в трудовую деятельность, быть социально значимыми гражданами, обеспечить свое благосостояние, духовный и творческий рост.

3.1.6 Студенческое самоуправление

В области воспитания молодежи важную воспитательную нагрузку выполняет такая форма организации деятельности, как самоуправление. Развитие студенческого самоуправления – одна из важных задач социализации подростков в обществе и активной адаптации на рынке труда. В «Основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» делается акцент на «развитие моделей молодежного самоуправления и самоорганизации в ученических, студенческих и трудовых коллективах, а также по месту жительства».

Кроме того, самоопределение молодежи предполагает «развитие молодежного самоуправления в образовательных организациях, привлечение молодежных общественных объединений к мониторингу контроля качества образования». Особое внимание уделяется добровольческой деятельности молодежи.

3.1.7 Бизнес – ориентирующее направление воспитания

Политика государства («Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года») предусматривает также «создание базовых условий для предпринимательского потенциала молодежи, в том числе социального, а также создание и поддержка деятельности общественных объединений, направленной на развитие социально ориентированного молодежного предпринимательства». Развитие молодежного предпринимательства в системе профессионального воспитании ПОО становится обязательным условием как реализация ФГОС СПО, в том числе ФГОС ТОП-50, так и подготовки новых кадров для экономики и рынка труда.

3.2 Внутренние вызовы

Проблемными факторами осуществления эффективного профессионального воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» являются:

- сложный, неоднородный контингент обучающихся техникума (гендерные показатели, вопросы социального благополучия, уровень педагогической

запущенности, наличие социально уязвимой категории, наличие обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья):

Таблица 1 – Социальный паспорт ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» (фрагмент).

Показатели социального паспорта техникума	**2018-2019 уч.год**	**2019-2020 уч.год**
Контингент обучающихся	1202	1249
Контингент несовершеннолетних	787	652
Количество юношей/ девушек	794/408	850/399
Проживают с двумя родителями	561	384
Проживает с одним родителем	550	440
Сироты, проживающие с опекунами	28	0
Сироты (без учета опекаемых)	94	103
Студенты с инвалидностью и ОВЗ	6	5
Состоят на учете в ПДН	11	7

1.Представленные данные свидетельствуют о наличии ряда особенностей контингента обучающихся, которые требуют организационной и профессионально - педагогической подвижности, мобильности системы воспитания, зачастую оперативного корректирования воспитательного процесса ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»:

- высокая доля несовершеннолетних студентов (в среднем 60% от общего состава);
- существенный процент обучающихся, воспитывающихся в неполной семье (около 40 %);
-динамика данных по количеству студентов слабозащищенной категории (свыше 25% детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, из малоимущих семей).

2.Увеличение распространения среди подростков алкогольной продукции, сигарет, энергетических напитков, психоактивных веществ, что привело к росту числа правонарушений и преступлений именно среди несовершеннолетних подростков. Ежегодный анализ совершенных студентами правонарушений показывает устойчивую обусловленность асоциального поведения подростков семейным неблагополучием, устранением родителей от обязанности воспитания, наличием проблем в детско-родительских отношениях.

3. Ежегодно в техникуме отмечается доступность дополнительных услуг по общеобразовательным программам технической, естественно - научной, художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности. Доля обучающихся по программам дополнительного образования ежегодно растет, в техникуме достаточное количество педагогов, имеющих диплом дополнительного профессионального образования.

4. Низкий уровень духовно – нравственных ценностей и гражданско – патриотических качеств у молодежи, слабые познания в области культуры, истории.

5. Работодатель желает получить более квалифицированного выпускника с набором как профессиональных, так и общих компетенций. При этом требования работодателей, даже одной профессии или специальности, разнятся. Однако, согласно данным опроса, большинство (около 60%) родителей удовлетворены качеством образования, которое получает студент в техникуме, в том числе более 50% из них считают качество образования в техникуме высоким, 7% - низким. Подавляющее большинство (87%) родителей, считают, что техникум, так же как и школа, должен давать не только образование, но и формировать личностные качества обучающихся.

Обоснованием Программы являются результаты SWOT анализа воспитательной работы, представленные в Таблице 2.

Таблица 2 – SWOT – анализ состояния воспитательной работы ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»

Сильные стороны (S)	**Слабые стороны (W)**
- Устойчивая репутация на рынке образовательных услуг. - Наличие востребованных работодателем специальностей. - Стабильный коллектив квалифицированных педагогических работников техникума, обладающих широкими профессиональными и личностными качествами и мотивированных на достижение высоких результатов обучения и воспитания. - Психолого – педагогическое сопровождение воспитательного процесса. - Опыт реализации совместных процессов педагогов и студентов. -Наличие волонтерского центра. - Доступность техникума для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. - Положительный опыт участия студентов в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства	- Не достаточное развитие дополнительного образования. - Недостаточная оснащенность материально-технической базы, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ . - Увеличение числа обучающихся с низким уровнем развития, низкой учебной мотивацией вследствие социально неблагополучной жизненной ситуации. - Низкий уровень социальной активности, инициативы и нравственной воспитанности обучающихся. - Отсутствие молодых педагогических кадров. - Низкий уровень социальной активности и инициативы среди обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. - Низкая толерантность по отношению к обучающимся с инвалидностью и ОВЗ.
Возможности (O)	**Угрозы (T)**
- Реализация проектов, направленных на развитие образования и воспитания молодежи. - Обновление содержания воспитания, внедрение инновационных педагогических	- Пассивно – потребительское восприятие образовательной услуги со стороны обучающихся и их родителей. - Не достаточное финансирование воспитательных мероприятий.

технологий, форм и методов, способствующих совершенствованию и эффективной реализации воспитательного компонента ФГОС. - Возможность самовоспитания и самокоррекции посредством активизации студенческого самоуправления. - Расширение связей с работодателями, социальными партнерами. - Расширение сферы дополнительных образовательных услуг для обучающихся и взрослого населения. - Сетевое взаимодействие с социальными партнерами	- Трудности в преодолении пассивности обучающихся, сформировавшейся в результате недостаточного использования новых педагогических, информационных и коммуникационных технологий в воспитательном процессе. - Личностная несформированность, инфатилизм, правовой нигилизм, выраженная подверженность внешним негативным влиянием обучающихся, обусловленные их социально-возрастным характеристиками. - Низкая заинтересованность родителей (законных представителей) во взаимодействии с коллективом техникума по вопросам обучения и воспитания студентов

Вывод: для дальнейшего совершенствования и развития воспитательного процесса в техникуме необходимо внедрить Программу воспитания, обеспечивающую реализацию цели Миссии техникума, в формате проектного управления.

Миссия техникума заключается в организации такого образовательного пространства, которое позволит за счет реализуемых образовательных программ создать для каждого обучающегося ситуацию самоопределения, обеспечит его конкурентноспособность и подготовку к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизни в условиях информационного общества.

4.СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Паспорт модуля 01

Профессионально – ориентирующая деятельность (развитие карьеры)

Нормативно-правовое обеспечение модуля Программы	-Национальный проект «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16); - Федеральный проект «Молодые профессионалы»; - Федеральный проект «Успех каждого ребенка».
Соисполнители модуля Программы	- Представители профильных предприятий – работодателей; - Служба занятости г. Челябинска; - ПОО СПО Челябинской области; - Работодатели – промышленные предприятия.
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию

	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
Задачи модуля Программы	- формировать и развивать критическое и креативное мышление обучающихся; - содействовать профессиональному становлению и развитию молодого человека в аспекте достижения удовлетворенности результатами своего труда и обеспечения социального статуса и достойного уровня жизни; - воспитывать у обучающихся ценностное отношение к трудовой деятельности, желание к регулярному качественному выполнению трудовых действий; - формировать у обучающихся уважения к людям труда; - развивать лидерские качества; - развивать способность работать в коллективе и команде.
Целевые показатели модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах профессионального мастерства, %;	66,7	67	80	78	78	78
Доля победителей и призеров областных олимпиад профессионального мастерства, %;	77.8	88	88	88	88	88
Доля обучающихся, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам WorldSkills Russia, %;	6	6	6	6	7	7
Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства по	36.4	59	59	63	63	63

	стандартам WorldSkills Russia от общего количества участников, %;						
	Доля выпускников успешно прошедших процедуру независимой оценки квалификаций, в общем количестве заявленных на процедуру, %;	0,2	0,2	0,5	0,7	0,7	0,7
	Доля обучающихся, участвующих очно в областных конкурсах (за исключением конкурсов профессионального мастерства), %;	16	17	19	19	19	19
	Доля обучающихся, являющихся призерами, победителями конкурсов (за исключением конкурсов профессионального мастерства), %;	76,7	77,8	77,8	77,8	78,8	78,8
	Доля обучающихся по дополнительным образовательным программам, %;	54	55	55	55	55	55
	Доля обучающихся, получивших дополнительное профессиональное образование, в период освоения основной профессиональной образовательной программы, %;	35,3	35,5	35.5	35.5	35.7	35.6

	Доля выпускников, трудоустроенных по полученным профессиям и специальностям от общего количества выпускников, %;	63,3	58,7	58,7	62,3	62,3	62,3

4.2 Календарный план мероприятий модуля 01 Профессионально – ориентирующая деятельность (развитие карьеры)

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по общеобразовательным программам профессиональной направленности	До 20 сентября	Заместитель директора по УПР, Классные руководители
Классные часы на тему «Мой выбор – моя профессия»	Сентябрь	Председатели ЦК, классные руководители
Парад профессий в рамках Федерального проекта «Дети – наше будущее»	Сентябрь	Председатели ПЦК
Привлечение студентов к проведению профориентационной работы, организация и проведение мастер-классов для учащихся школ г.Челябинска	Декабрь	Руководитель Центра профориентации
Мероприятия, посвященные созданию государственной системы профессионального образования 2 октября	Октябрь	Преподаватели истории
Участие в областном конкурсе студенческих дизайн - проектов	Октябрь – ноябрь	Председатели ЦК, руководитель медиацентра
Участие в областном конкурсе студенческих социальных проектов	Ноябрь	Преподаватели
Участие в региональном Чемпионате по профессиональному мастерству «WorldSkills Russia – Челябинск»	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УПР

Участие в областном конкурсе «Студент года»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, председатели ЦК
Участие в областном конкурсе технического творчества	Январь	Заместитель директора по УПР
Участие в областной выставке декоративно – прикладного творчества «Уральский мастеровой»	Февраль - март	Заместитель директора по УВР
Участие в городском, областном этапах Всероссийского конкурса «Шаг в будущее»	Март	Заместитель директора по НМР
День открытых дверей. Вовлечение обучающихся в профориентационную работу техникума: подготовка видеороликов, подготовка выступления агитбригады	Март-апрель	Заместитель директора по УВР, Руководитель Центра профориентации, Руководитель медиацентра
Участие в территориальном, областном этапах технической олимпиады	Март - апрель	Заместитель директора по НМР, руководители секций НОУ
Участие во внутриучрежденческих олимпиадах профессионального мастерства	Февраль	Председатели ЦК
Участие в областных олимпиадах профессионального мастерства студентов по следующим укрупненным группам специальностей: 09.00.00	Март	ЦК (09.02.03 Информационные системы и программирование)
Мероприятия, посвященные профессиональным праздникам	В течении года	ЦК
Участие в областном конкурсе ученических и научно – исследовательских работ	Май	Заместитель директора по НМР, руководители секций НОУ
Участие в Региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс Южный Урал»	Май-июнь	Заведующий отделением инклюзивного образования
Тренинги, семинары – практикумы с обучающимися по	В течении года	Председатели ЦК, педагог – психолог

вопросам успешной их адаптации и формирования интереса к своей профессии		
Внутриучрежденческие студенческие научно – практические конференции	В течении года	Заместитель директора по НМР, руководители секций НОУ
Экскурсии на предприятия работодателей, социальных партнеров техникума	В течении года	Председатель ЦК
Диагностические исследования по изучению мотивации, уровня развития профессионально – личностных качеств и профессиональных способностей обучающихся (группы нового набора, выпускные группы)	В течении года	Педагог – психолог
Психологические тренинговые занятия по развитию коммуникативных, организаторских способностей обучающихся	В течении года	Педагог – психолог
Предметные недели по специальности	По отдельному плану	Председатели ЦК
Встречи с представителями предприятий социальных партнеров, в т.ч. из числа выпускников техникума	В течении года	Классные руководители
Внутриучрежденческие отчетные конференции по итогам производственной практики	Согласно графика практики	Руководители практик
Реализация программы наставничества «студент-студент», «педагог-студент», «работодатель-студент»	В течении года	Заместители директора, Заведующий отделением инклюзивного образования
Реализация Концепция организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области	В течении года	Заместитель директора по УПР
Ярмарки и фестивали профессий /специальностей	В течении года	Заместитель директора по УПР
Развитие движения	В течение	Заведующий отделением

«Абилимпикс»	года	инклюзивного образования
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующий отделением инклюзивного образования

4.3 Паспорт модуля 02
Спортивное и здоровьеориентирующее воспитание

Нормативно – правовое обеспечение модуля Программы	- Национальный проект «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. №16) (ФП «Укрепление общественного здоровья», ФП «Спорт-норма жизни» и др.) - Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – МЗ РФ) от 01.03.2016 г. № 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом(в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку , заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; Указ «О Всероссийском физкультурно – спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) от 24.03.2014 г.; - Федеральный закон от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ «Семейный кодекс Российской Федерации» (ред. от.02.07.2013 г.); - Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (ред. от 30.09.2013 г.); - Конвенция о психотропных веществах (заключена в г. Вене 21.02.1971 г.); - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 30.09.2013 г.); - Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ (ред. от

	23.07.2013 г.) «О наркотических средствах и психотропных веществах»; - Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (ред. от 02.07.2013 г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - Закон Челябинской области от 15.12.2002 г. № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области»; - Распоряжение Правительства российской Федерации от 30.12.2009 г. № 2128-р «О Концепции реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактик алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 г.»; - Указ Президента Российской Федерации от 09.06.2010 г. №690 (ред. от 28.09.2011 г.) «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 г.»; - Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 05.09.2011 г. № МД1197/06 « О Концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде»; - Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и плана мероприятий на 2017-2020 годы по ее реализации (Правительство Российской Федерации Распоряжение от 22.03.2017 года № 520-р); - Правила внутреннего распорядка ГБПОУ «ЧГПГТ им.А.В.Яковлева»
Соисполнители модуля Программы	- Управление по делам молодежи администрации г. Челябинска; - Челябинское региональное отделение общественно-государственного физкультурно-спортивного объединения «Юность России»; - Общественная организация «Общее дело» г. Челябинск; - Главное управление по контролю за оборотом

	наркотиков МВД РФ по Челябинской области
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
Задачи модуля Программы	- соблюдать принятые в обществе правила и нормы профилактики и сохранения здоровья – соматического, физического, психологического, духовно-нравственного, социального; - проявлять социальную активность в общественной жизни и профессиональной деятельности по профилактике и сохранения здоровья, в том числе с участием обучающихся каждой категории социально уязвимых; - сформировать ценностное отношение к сохранению, профилактике и укреплению здоровья; - принимать активное участие в спортивных мероприятиях, секциях, позволяющих поддерживать, укреплять собственное здоровье и осуществлять профилактические меры аддиктивных зависимостей.
Целевые показатели Модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием спортивно-оздоровительной направленности в сторонних организациях, %	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Доля студентов, занимающихся в спортивных секциях на базе ПОО, %	10	11	11	11	11	11
Доля обучающихся, успешно сдавших нормы ГТО, %	22	23	27	31	31	31
Доля обучающихся, принимающих участие в спортивно массовых внутриучрежденческих мероприятиях, %	62	62	65	67	70	70
Доля обучающихся,	5	5	6	6	6	6

	принимающих участие в спортивно массовых районных мероприятиях, %						
	Доля обучающихся, занявших призовые места в спортивных мероприятиях (район, город, область), %	1,8	1,9	1,9	1,9	2	2
	Доля обучающихся, состоящих на учете в ПДН, %	0,5	0,5	0,5	0,4	0,4	0,4
	Доля обучающихся, участвующих в мероприятиях профилактической направленности, %	100	100	100	100	100	100

4.4 Календарный план мероприятий модуля 02 Спортивное и здоровьеориентирующее воспитание

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности	До 20 сентября	Преподаватели физвоспитания
Внутриучрежденческий фестиваль сдачи нормативов ВСФК «Готов к труду и обороне»	Сентябрь, февраль, июнь	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Участие в фестивале народных игр: -внутриучрежденческий этап; -зональный этап; -областной этап.	Апрель, май, июнь	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Анкетирование и тестирование с изучения характерологических особенностей личности обучающихся: -уровень общительности (методика оценки уровня общительности В.Ф.Ряховского); -социальная адаптация (методика диагностики социально-психологической адаптации	Сентябрь - ноябрь	Педагог-психолог

К.Роджерс, Р.Даймон); -социометрия (Дж. Морено); -уровень самооценки личности; -жизненные ценности; -мониторинг суицидального риска (опросник Т.Н. Разуваевой); -оценка степени конфликтности; -отношение к будущей профессии; -уровень вовлеченности обучающихся в употребление ПАВ, алкоголя, табачных изделий; -выявление степени информирования студентов по вопросам употребления ПАВ; -выявление поведенческих, психологических и адаптационных проблем обучающихся, склонных к аддиктивному поведению.		
Адаптационные тренинги для обучающихся 1 курса	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
Онлайн – лекции специалистами Центра мониторинга социальных сетей г.Челябинска по вопросам медиа и кибербезопасности	Сентябрь	Педагог-психолог
Урок трезвости, посвященный Всероссийскому Дню трезвости 11 сентября	Сентябрь	Педагог-психолог, социальные педагоги
Общие собрания в студенческих общежитиях по вопросам соблюдения правил проживания в общежитии, соблюдения административного и уголовного законодательства	Первая неделя сентября	Заместитель директора по УВР, воспитатели общежития
День интернета. Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети интернет	28-31 октября	Преподаватели информатики, педагог-психолог
Лекция по профилактике заболеваний гриппа и коронавирусной инфекции	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР
Медицинский осмотр несовершеннолетних обучающихся	Ноябрь	Заведующие отделениями
Проведение вакцинации обучающихся против гриппа	Ноябрь-декабрь	Заведующие отделениями
Участие в областном конкурсе ПОО	Ноябрь	Заместитель

Челябинской области на лучшую программу (свод мероприятий) в сфере профилактики наркомании и наркопреступности		директора по УВР, социальные педагоги, педагоги - психологи
Лекции по нравственно-половому воспитанию обучающихся	Ноябрь	Социальные педагоги
Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом 1 декабря	Декабрь	Социальные педагоги, классные руководители
Участие в областном спортивном празднике, посвященном 23 февраля	Февраль	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Участие в областном этапе Всероссийского конкурса социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни «Спасем жизнь вместе»	Февраль	Заместитель директора по УВР, социальные педагоги, педагоги – психологи, руководитель медиацентра
День здоровья	Июнь	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Проведение областного социально-психологического тестирования на предмет немедицинского употребления ПАВ	Март-апрель	Педагог – психолог
Декада здоровья к Всемирному дню здоровья 7 апреля: -проведение тематических классных часов; -выпуск информационных газет и буклетов; -спортивные мероприятия; -встреча со специалистами здравоохранения	Апрель	Заместитель директора по УВР, социальные педагоги, педагоги физвоспитания, руководитель медиацентра
Мероприятия, посвященные Всемирному Дню памяти жертв СПИДа 17 мая	Май	Классные руководители, социальные педагоги, библиотекарь
Мероприятия, посвященные Всемирному дню без табака 31 мая	Май	Классные руководители, социальные педагоги, библиотекарь
Проведение внутриучрежденческих	В течение года	ЦК физического

спортивно-массовых мероприятий в рамках Спартакиады Техникума по отдельным видам спорта(соревнования по волейболу, футболу. Народным играм, настольному теннису, баскетболу, шахматам, шашкам, легкой атлетике и др.)	по плану	воспитания и ОБЖ
Участие в городских соревнованиях согласно плана	В течение года по плану	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Участие в соревнованиях в рамках спартакиады обучающихся ПОО Челябинской области по программам ППССЗ	В течение года по плану	ЦК физического воспитания и ОБЖ
Индивидуальное консультирование: -дезадаптированных первокурсников; -обучающихся слабозащищенной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды, лица с ОВЗ, студенты из малоимущих и многодетных семей); -обучающихся «группы риска»; -классных руководителей и преподавателей; -родителей (законных представителей).	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальные педагоги, педагоги-психологи
Методические семинары, заседания методического объединения классных руководителей по вопросам профилактики и других социально-негативных явлений в студенческой среде.	1 раз в семестр	Заместитель директора по УВР
Правовые лекции с привлечением сотрудников МВД РФ, ОПДН, ГИБДД по профилактике незаконного употребления и оборота наркотических средств, противоправного поведения, профилактике экстремизма и терроризма, безопасного поведения на дорогах.	В течение года	Социальные педагоги, педагоги-психологи
Оформление информационных	Ежегодно,	Социальные

стендов по профилактике ПАВ учебных корпусах и студенческих общежитиях	оформление по мере необходимости	педагоги, воспитатели общежитий
Пополнение информационных материалов по профилактике ПАВ на сайте и в группе VK техникума	Ежегодно, оформление по мере необходимости	Социальные педагоги, педагоги-психологи
Мониторинг социальных сетей на предмет принадлежности обучающихся к опасным группам, выявление обучающихся, склонных к участию в экстремистских и террористических организациях, а также относящихся к неформальным молодежным объединениям	Ежеквартально	Педагог-психолог
Психологические тренинги на темы: -сопротивление давлению; -жизненные ценности; -безконфликтное поведение; -как справиться с стрессом; -умение общаться; -энергетические напитки: за и против; -алкоголизм и наркомания: мифы и реальность; -СТОП ВИЧ и СПИД; -курить не модно; -молодежь против наркотиков.	В течение года	Педагог-психолог
Индивидуальное социально – психологическое консультирование студентов «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог
Родительские собрания на темы: -профилактика суицидов; -профилактика самовольного ухода из семьи; -профилактика жестокости и насилия; -безопасность информационного пространства; -профилактика экстремизма и терроризма среди студентов; -профилактика асоциальных явлений в молодежной среде; -административная и уголовная	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, социальные педагоги, педагог-психолог

ответственность подростков; -организация учебно-воспитательного процесса; -итоги успеваемости обучающихся и задачи на предстоящий период.		
Лекции по антикоррупционному просвещению обучающихся	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальные педагоги
Правовые лекции с приглашением сотрудников МО МВД РФ в рамках акции «Сообщи, где торгуют смертью»	В течение года	Социальные педагоги, педагог-психолог
Лекции с приглашением сотрудников МЧС по противопожарной безопасности	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальные педагоги
Участие в студенческих научно-практических конференциях по пропаганде ЗОЖ (уровень техникума, района, города, области)	В течение года по плану	Руководители секций НОУ
Цикл бесед о здоровом образе жизни и вредных привычках	В течение года	Классные руководители, социальные педагоги, педагог-психолог
Инструктажи по обеспечению безопасности обучающегося в техникуме и вне ПОО (вводный по технике безопасности и пожарной безопасности, на период зимних и летних каникул, антитеррористической безопасности)	В течение года	Классные руководители, ответственный за ГО и ЧС
Организация работы Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями
Постановка на внутренний педагогический учет студентов, совершивших правонарушения, нарушения Устава и правил внутреннего распорядка техникума	В течение года	Социальные педагоги, классные руководители
Обновление видеоархива	В течение года	Социальные

художественных, документальных и социальных фильмов по проблемам употребления ПАВ, подростковой преступности		педагоги, педагоги-психологи
Посещение библиотечных уроков студентами, проживающих в общежитиях циклов бесед, направленных на пропаганду ЗОЖ	В течение года	Воспитатели общежитий, библиотекари
Реализация Программы «Профилактика алкоголизма, наркомании и табакокурения в подростковой и молодежной среде» ГБПОУ «ЧГПГТ им.А. В.Яковлева»	В течение года	Заместитель директора по УВР
Разработка и реализация проекта «Здоровая Россия - здоровое поколение!»	2021-2025	Проектная группа
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УПР Зав.отделением инклюзивного образования Социально-психологическая служба
Мероприятия, направленные на формирования толерантного отношения к обучающимся с инвалидностью и ОВЗ в рамках «Календаря здоровья»: - международный день инвалидов; - белая трость; - день донора; - и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующий отделением инклюзивного образования, Социальные педагоги, педагоги-психологи

4.5 Паспорт модуля 03
Гражданско - патриотическое воспитание

Нормативно-правовое обеспечение модуля Программы	-Национальный проект «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. №16) (ФП «Социальная активность»); -Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120;

	-Федеральный закон от 25.07.2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; -Федеральный закон от 06.03.20026 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму»; -Стратегия противодействия экстремизму в РФ на период до 2025 г., утвержденная Президентом РФ от 28.11.2014 г. №2753; -Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года; -Федеральный закон от 26.01.2018 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты «Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»; -Федеральный закон РФ от 11.08.1999 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; -Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.20215 г. №1493 Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2016-2020 гг.»; -Программа «Десятилетие детства до 2027 года» (Указ Президента РФ от 29.05.2017 г. №240); -Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 г. №98-ФЗ; -Федеральный закон РФ от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»; -Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; -Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2015-2020 гг.».
Соисполнители модуля Программы	-Органы местного самоуправления; -Общественные организации: «ООО «Родина», Городской и областной Совет ветеранов, Молодежная палата Ленинского района г.Челябинска, Управление по делам молодежи администрации г.Челябинска -Государственные органы системы профилактики; -Библиотека им.А. С.Пушкина; -Государственный исторический музей; -Областной краеведческий музей;

	-Военный комиссариат; -Военная часть ЧВАКУШ
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
Задачи модуля Программы	-формировать духовно-нравственные ценности обучающихся; -развивать гражданственность и патриотизм; -формировать культуру толерантности у обучающихся; -формировать глубокое понимание гражданского долга, ценностного отношения к национальным интересам России, ее суверенитету, независимости и целостности; -формировать культуру правовых отношений, стремление к соблюдению законодательных норм; -формировать позитивный образ Вооруженных Сил Российской Федерации, готовность к выполнению воинского долга; -развивать лидерские качества; -развивать способность работать в коллективе и команде; -развить поисковую и краеведческую деятельность.
Целевые показатели модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся, участвующих в молодежных организациях, общественных объединениях, %;	12	14	15	15	15	15
Доля обучающихся, участвующих в волонтерской деятельности, %;	15	17	20	20	20	20
Доля обучающихся, принимающих участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности, %;	28	30	31	31	32	32

	Социальный проект «Исторический маршрут по Ленинскому району г.Челябинска»	+	+	+	+	+	+

4.6 Календарный план мероприятий модуля 03 Гражданско-патриотическое воспитание

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	1 сентября	Заместитель директора по УВР, зав.отделениями
Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября	Первая неделя сентября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Неделя безопасности	2-8 сентября	Ответственный за ГО и ЧС
Торжественная линейка, посвященная памяти Героя России А.В.Яковлева	4 сентября	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мероприятия, посвященные Международному дню распространения грамотности 8 сентября	Первая неделя сентября	Преподаватели русского языка и литературы
Набор в волонтерский центр «Свои люди»	Сентябрь	Руководитель волонтерского центра
Участие в областном слете волонтеров «Я - доброволец!» среди студентов ПОО Челябинской области	Сентябрь	Руководитель волонтерского центра
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по программам гражданско-патриотической направленности	До 15 сентября	Руководитель Школы безопасности, руководитель центра «Вахта Памяти»
Обзорные экскурсии в Музее Боевой Славы техникума	Сентябрь	Руководитель музея Боевой Славы
Участие в военно-спортивных соревнованиях памяти Героя России С.Кислова	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель

		Школы безопасности
Урок Памяти жертв политических репрессий	3 октября	Преподаватели истории
День гражданской обороны. Отработка учебных действий по эвакуации людей в случае чрезвычайных ситуаций 4 октября	Первая неделя октября	Специалист по ГО и ЧС
Мероприятия, посвященные Дню народного единства 4 ноября	Первая неделя ноября	Преподаватели истории, классные руководители
Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности 16 ноября	Вторая неделя ноября	Заведующая отделением ИО, руководитель волонтерского центра, классные руководители
Участие во Всероссийском Дне призывника	Ноябрь	Ответственный за работу с призывниками
Мероприятия, посвященные Дню неизвестного солдата 3 декабря	Первая неделя декабря	Преподаватели истории, классные руководители
Мероприятия, посвященные Международному Дню инвалидов 3 декабря	Первая неделя декабря	Заведующая отделением ИО, руководитель волонтерского центра, классные руководители
Мероприятия, посвященные Международному Дню добровольца в России 5 декабря	Первая неделя декабря	Руководитель волонтерского центра, классные руководители
Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества (чествование Героев Советского Союза, Героев РФ, кавалеров ордена Святого Георгия и ордена Славы) 9 декабря	Первая неделя декабря	Преподаватели истории, классные руководители
Мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией 9 декабря	Первая неделя декабря	ЦК экономических дисциплин
Мероприятия, посвященные Дню конституции	Первая декада декабря	Преподаватели истории, классные руководители
Анкетирование среди обучающихся	Декабрь	Служба

и родителей по вопросам противодействия коррупции		менеджмента качества
Мероприятия, посвященные памятной дате снятия блокады в Ленинграде	Январь	Преподаватели истории, классные руководители
Месячник по военно-патриотическому воспитанию, посвященный Дню Защитника Отечества	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, преподаватели истории, классные руководители, руководитель Школы безопасности
Мероприятия, посвященные Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 15 февраля	Вторая неделя февраля	Преподаватели истории, классные руководители
Торжественное закрытие месячника по военно-патриотическому воспитанию, посвященный Дню Защитника Отечества	Вторая декада февраля	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководитель Школы безопасности
Проведение внутритехникумовских военно-спортивных соревнований «Красная Гвоздика»	Первая декада февраля	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководитель Школы безопасности
Участие в районных военно-спортивных соревнованиях «Уральская Зарница»	Первая декада февраля	Заместитель директора по УВР, классные руководители, руководитель Школы безопасности
Проведение уроков, посвященных Дню воинской славы Росси в соответствии с Федеральным законом «О днях воинской славы (победных днях) России» (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №22-ФЗ от 28.02.2007 г. «О внесении изменения в статью 1-1 Федерального закона «О днях	В течении года	Преподаватели истории и обществознания, классные руководители

воинской славы и памятных датах России»): -День победы русских воинов князя А.Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 18 апреля 1242 г.); -День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо - татарскими войсками в Куликовской битве (21 сентября 1380 г.); -День народного единства (4 ноября 1612 г.); -День победы русской армии под командованием Петра 1 над шведами в Полтавском сражении (10июня 1709 г.); -День первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра 1 над шведами у мыса Гангут (9 августа 1714 г.); -День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф.Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (11 сентября 1790 г.); -День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова (24 декабря 1790 г.); -День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И.Кутузова с французской армией (8 сентября 1812 г.); -День победы русской эскадры под командованием П.С.Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1 декабря 1853 г.); -День защитника Отечества (23 февраля 1918 г.); -День проведения военного парада на Красной площади в г. Москве в ознаменование 24-й годовщины Великой Октябрьской		

социалистической революции (7 ноября 1941 года); -День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (5 декабря 1941 года); -День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (2 февраля 1943 г.); - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в курской битве (23 августа 1943 года); -День Победы советского народа в Великой отечественной войне 1941-1945гг.		
Встречи с выпускниками, прошедшими военную службу	Февраль	Классные руководители
Участие в областном смотре-конкурсе музеев и комнат трудовой и боевой Славы	Март - апрель	Руководитель музея Боевой Славы
Проведение открытого урока, приуроченного к праздновании. Всемирного дня гражданской обороны с проведением тренировок по защите обучающихся и персонала техникума от ЧС	1-2 марта	Преподаватели ОБЖ, специалист по ГО и ЧС
Мероприятия, посвященные Дню православной книги 14 марта	Первая декада марта	Зав.библиотекой
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией 18 марта	Вторая декада марта	Преподаватели истории, классные руководители
Гагаринский урок «Поехали!», посвященный Дню космонавтики 12 апреля	Первая декада апреля	Преподаватели физики и астрономии, классные руководители
Участие в областном фестивале военно-патриотической песни «Память»	Вторая декада апреля	Заместитель директора по УВР, преподаватели доп.образования, педагоги-организаторы

Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май	Преподаватели русского языка и литературы
Участие во всероссийской акции «Вахта Памяти»	Май	Руководитель Школы безопасности
Участие в районном смотре песни и строя	Май	Руководитель Школы безопасности
Участие в областном смотре песни и строя «Салют Победа»	Май	Руководитель Школы безопасности
Мероприятия, посвященные Дню русского языка – Пушкинский день России 6 июня	Первая неделя июня	Преподаватели русского языка и литературы
Участие в областном конкурсе Школы безопасности	Июнь	Руководитель Школы безопасности
Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби. Акция «Звезда памяти»	22 июня	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, преподаватели истории, классные руководители
Мероприятия, посвященные Дню России	12 июня	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, преподаватели истории, классные руководители
Просмотр художественных, документальных фильмов гражданско-патриотической направленности	В течении года	Заместитель директора по УВР, преподаватели истории
Просмотр социальных роликов о людях с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующий отделением инклюзивного образования
Цикл акций «Твори добро» с целью толерантного отношения к людям с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующий отделением инклюзивного образования

4.7 Паспорт модуля 04
Экологическое воспитание

Нормативно-правовое обеспечение модуля Программы	-Паспорт Национального проекта «Экология», утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. №16); -Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (последняя редакция); -Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 г. №7-ФЗ (последняя редакция); -Федеральный закон « О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. №116-ФЗ (последняя редакция); -Федеральный закон « Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ (последняя редакция).
Соисполнители модуля Программы	-Комитет по экологии и природопользованию администрации г. Челябинска; -Министерство экологии Челябинской области; -Общественная молодежная палата Челябинской области.
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Задачи модуля Программы	-формировать экологическое сознание, естественно - научные знания, экологическую компетентность; -развивать умения, навыки и опыт применения экологических знаний в практике взаимодействия с окружающим миром; -формировать у обучающихся активной созидательной личностной позиции в экологической деятельности, готовности к самостоятельным продуктивным решениям в ситуациях нравственно-экологического выбора; -формировать чувство ответственности за состояние природных ресурсов, умения и навыки разумного природопользования, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии;

	-развивать лидерские качества; -развивать способность работать в коллективе и команде.
Целевые показатели модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся по программам дополнительного образования экологического направления в ПОО,%	2	3	3	3	4	4
Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия экологической направленности, %	15	15	15	15	16	16
Доля обучающихся, вовлеченных в проектную и научно-исследовательскую деятельность по экологическому воспитанию, %	2	3	3	3	4	4

4.8 Календарный план мероприятий модуля 04 Экологическое воспитание

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по программам экологической направленности	До 20 сентября	Педагоги-организаторы, педагоги допобразования
Экологически субботники по уборке территорий и внутренних помещений техникума	Сентябрь, апрель, май	Заместитель директора по АХЧ, классные руководители
Участие во Всемирной акции чистоты «Сделаем!»	19-21 сентября	Руководитель волонтерского центра, классные руководители
Всероссийский урок «Экология и	16 октября	Преподаватели

энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче		экологии
Единый День знаний о лесе 21 марта	Март	Преподаватели экологии, классные руководители
Экологические классные часы, посвященные Дню Земли 22 апреля	Апрель	Преподаватели экологии, классные руководители
Участие в областной акции по сбору мусора «Чистые игры»	В течение года	Классные руководители, руководитель волонтерского центра
Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности, посвященный Дню пожарной охраны	30 апреля	Преподаватели ОБЖ
Экологические настольные игры	В течение года	Преподаватели экологии, воспитатели общежитий
Лекция по соблюдению правил пожарной безопасности, профилактике лесных пожаров	Май	Преподаватели ОБЖ
Акция к Всемирному дню окружающей среды	5 июня	Заместитель директора по УВР, преподаватели экологии, классные руководители
Летний трудовой семестр (благоустройство техникума и прилегающей территории)	Июль-август	Заместитель директора по АХЧ
Экологические конференции, олимпиады	В течение года	Преподаватели, классные руководители
Экологическая акция по сбору использованных батареек и пластиковых крышек	В течение года	Преподаватели, классные руководители

4.9 Паспорт модуля 05
Культурно-творческая деятельность

Нормативно-правовое	Национальный проект «Культура» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому

обеспечение модуля Программы	развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16) (ФП «Творческие люди», «Цифровая культура», ФП Создание и распространение компонента в сети «Интернет», направленного на укрепление гражданской идентичности и духовно – нравственных ценностей среди молодежи и др.); -Программа «Десятилетие детства до 2027 года» (Указ Президента РФ от 29.05.2017 г.№ 240).
Соисполнители модуля Программы	-ГБУ ДО ДУМ «Смена»; -ДК «Магнит»; -Управление по делам молодежи Администрации г. Челябинска; -Библиотека им. А.С.Пушкина; -Областная научная библиотека; -Кинотеатр «Знамя».
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста
Задачи модуля Программы	-формировать общую культуру обучающихся; -развивать творческие способности, интересы и наклонности обучающихся; -развивать лидерские качества; -развивать способность работать в коллективе и команде.
Целевые показатели модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся, занимающихся в творческих коллективах, %	17	17	17	18	18	18
Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях культурно-творческого направления, %	33	33	34	35	35	35
Доля победителей и призеров творческих конкурсов разного уровня, %	5	5	5	6	6	6

4.10 Календарный план мероприятий модуля 05 Культурно-творческая деятельность

Проекты / Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители

	исполнения	
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по программам культурно-творческой направленности	До 20 сентября	Заместитель директора по УВР, педагоги допобразования
Праздник «День знаний в техникуме»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители
«Неделя первокурсника. Посвящение в студенты»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования, педагог-психолог
Конкурс талантов «Минута Славы»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
«День самоуправления»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Праздничное поздравление с Днем учителя	Октябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, педагоги допобразования
Творческий конкурс «Мисс и Мистер студенчества»	Октябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, педагоги допобразования
Социальная акция поздравлений «Спасибо, МАМА»	Октябрь - Ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, педагоги допобразования
Участие в Международном слете "Тетрадка Дружбы"	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заведующая отделением ИО
Участие в районном фестивале военно-патриотической песни «Память»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги допобразования
Участие в городском вокальном фестивале «С любовью к маме»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги допобразования
Творческий конкурс «Кто во что горазд»	Декабрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования

Новогодний капустник	Декабрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, педагоги допобразования
Торжественное вручение премии им.А.В.Яковлева лучшим студентам по итогам года	Январь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Конкурс «Творческий педагог -талантливый студент»	Январь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Праздничная программа ко Дню Защитника Отечества	Февраль	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Праздничная программа к Международному женскому дню	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в районном этапе фестиваля «Весна студенческая»	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в областном фестивале «Я вхожу в мир искусств» (областной конкурс народного творчества и фольклора)	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в областном фестивале «Я вхожу в мир искусств» (областной конкурс театрального искусства)	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в областном фестивале «Я вхожу в мир искусств» (областной конкурс хореографического искусства)	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в областном фестивале «Я вхожу в мир искусств» (областной конкурс вокально-хорового искусства)	Март	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Участие в областном	Март	Заместитель директора по УВР,

фестивале «Я вхожу в мир искусств» (областной конкурс литературных и творческих работ)		преподаватели русского языка и литературы
Студенческие игры КВН	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Массовое гуляние «Прощай, Масленица!»	Апрель	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Форум «Благополучная семья»	Май	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования, педагоги – психологи, социальные педагоги
Торжественное вручение дипломов выпускникам	Июнь	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, педагоги допобразования
Выпуск тематических газет, плакатов к тематическим праздникам	В течение года	Педагог-организатор
Посещение спектаклей. Премьер кинофильмов, экскурсии в музеи и на выставки	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели общежитий

4.11 Паспорт модуля 06
Студенческое самоуправление

Нормативно правовое обеспечение модуля Программы	-Национальный проект «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. №16) (ФП «Социальная активность и др.); -Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666 « О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; -Основы государственной молодежной политики

	Российской Федерации на период до 2025 года, утв.Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. №2403-р; -Стратегия развития воспитания в российской Федерации до 2025 года; -Федеральный закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» от 28.06.1995 г. №98-ФЗ; -Федеральный закон РФ от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»; -Федеральный закон РФ от 26.01.2018 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства).
Соисполнители модуля Программы	-Управление молодежной политики администрации г.Челябинска; -Молодежная Палата администрации Ленинского района г.Челябинска; -ГБО ДУМ «Смена».
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
Задачи модуля Программы	-формировать активную жизненную позицию у обучающихся через участие в управлении ПОО, добровольческом движении, волонтерстве; -развить социальную зрелость, самостоятельность, инициативность обучающихся; -формировать умения, навыки и опыт по эффективному взаимодействию с коллегами, руководством, коллективом; -представлять интересы студенчества на различных уровнях (на муниципальном уровне, уровне техникума, между СПО и др.)
Целевые показатели	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся	22	22	24	24	24	24

модуля Программы	вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления техникума, %						
	Доля обучающихся вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления (район ,город, область), %	1	1	1	2	2	2
	Доля обучающихся, принявших участие в мастер-классах, тренингах, прошедших обучение по работе студенческого самоуправления, %	2	2	3	3	3	3

4.12 Календарный план мероприятий модуля 06 Студенческое самоуправление

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Формирование органов студенческого самоуправления (актив учебной группы, Студенческий совет, совет общежитий)	До 20 сентября	Заместитель директора по УВР, классные руководители, воспитатели общежитий
Организация смотра конкурса на звание «Группа года», «Лучшая комната общежития»	В течение года	Заместитель директора по УВР, заведующие отделениями, студсовет, классные руководители
Организация Дня самоуправления	Октябрь	Педагог-организатор, заведующие отделениями, студсовет
Организация работы студсовета	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
Организация работы волонтерского центра	В течение года	Руководитель волонтерского центра
Участие в конкурсах, фестивалях, направленные на позитивные возможности самореализации молодежи	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель волонтерского центра, педагог-организатор
Подготовка и участие в мероприятиях для молодежи, направленных на профилактику	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог

негативных явлений в молодежной среде		
Публикации на сайте и в группе VK техникума информации о жизни студсовета	В течение года	Заместитель директора по УВР, воспитатели общежитий, педагог-организатор
Участие в совместных рейдах в общежитиях по проверке бытовых условий проживания студентов и решение их бытовых вопросов	В течение года	Заместитель директора по УВР, воспитатели общежитий, педагог-организатор
Работа органов студенческого самоуправления в заседаниях комиссий техникума, Совета профилактики	В течение года	Заместитель директора по УВР, студсовет

4.13 Паспорт модуля 07
Бизнес - ориентирующее направление
(молодежное предпринимательство)

Нормативно – правовое обеспечение модуля Программы	-Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16) (ФП «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», ФП «Популяризация предпринимательства» и др.); -Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. №316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».
Соисполнители модуля Программы	-Социальные партнеры (завод ЧТПЗ, Первый хлебокомбинат и др.); -Предприятия малого и среднего предпринимательства; -Центр занятости населения Ленинского района г.Челябинска.
Цель модуля Программы	Формирование у обучающихся ПОО компетенций: ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую

	деятельность в профессиональной сфере
Задачи модуля Программы	-формировать у обучающихся предпринимательскую культуру и грамотность; -формировать понимание социальной значимости и ответственности бизнеса; -формировать у обучающихся готовность к предпринимательской деятельности, обеспечивающую им профессиональную мобильность и конкурентноспособность в новых экономических условиях; -развивать лидерские качества; -развивать способность работать в коллективе и команде.
Целевые показатели модуля Программы	

Показатели	Факт 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия бизнес-ориентирующего направления, %	2	3	3	3	3	3
Количество выпускников, открывших свое дело за 5 лет. (чел.)	3	4	4	5	5	5

Календарный план мероприятий модуля 07
4.14 Бизнес - ориентирующее направление
(молодежное предпринимательство)

Проекты / Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования по программам бизнес- ориентирующей направленности	До 20 сентября	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями
Интерактивная игра определения готовности к предпринимательской деятельности «Выбор профессии» (методика А.Пряжников)	Сентябрь-октябрь	Преподаватели экономических дисциплин, педагог-психолог
Участие в областном конкурсе молодежных проектов «Студенческая инициатива»	Ноябрь	Заместители директора по НМР и УВР
Встречи с работодателями с целью трудоустройства студентов на условиях временной занятости	Апрель-июнь	Заместитель директора по УПР, руководитель центра по трудоустройству, заведующие

		отделениями
Участие в областном конкурсе на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»	Май	Заместитель директора по НМР, ЦК экономических дисциплин
Мероприятия в рамках Всемирной недели предпринимательства	27-31 мая	Заместитель директора по УПР, ЦК экономических дисциплин
Консультации по вопросам составления резюме, самопрезентации на собеседовании, помощи в постановке карьерных целей, профориентации	В течение года	Заместитель директора по УПР, ЦК экономических дисциплин, руководитель профориентационного центра
Семинары, тренинги, мастер-классы ,бизнес встречи, направленные на формирование предпринимательского мышления	В течение года	Заместитель директора по УПР, руководитель центра по трудоустройству, заведующие отделениями
Внутриучрежденческий конкурс студенческих бизнес- проектов	1 семестр	Заместитель директора по УПР, ЦК экономических дисциплин
Проведение олимпиад финансовой грамотности	В течение года	Преподаватели
Участие в проектных группах: -помощь студентам в разработке индивидуальных бизнес - проектов; -организация встреч студентов с представителями бизнеса; -презентация и защита бизнес - проектов выпускников в рамках демонстрационного экзамена; -создание базы данных проектов студентов техникума.	В течение года	Заместители директора по НМР, УПР, ЦК экономических дисциплин

Приложение к ОПОП
по специальности/профессии_____

Сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса:

_____
наименование образовательной программы

/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Ф.И.О. педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее - договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки		Трудовой стаж работы
							количество часов	доля ставки	стаж работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на должностях педагогических (научно-педагогических) работников

Дата заполнения «__» _____20__ г.

_____ _____ _____
(наименование должности руководителя образовательной организации) (подпись руководителя образовательной организации) (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя образовательной организации)

Приложение к ОПОП
по специальности/профессии_____

Сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

Приложение к ОПОП
по специальности/профессии_____

Перечень
используемых источников для реализации образовательных программ

1. код и наименование ОП

№	Наименование учебной дисциплины (в т.ч. общеобразовательные), ПМ, МДК	Наименование основного источника	Издательство, год издания

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 766C537386377E929C44595066DBD11F
Владелец: Валахов Евгений Борисович
Действителен: с 16.05.2022 до 09.08.2023